

**«УТВЕРЖДЕН»**

Заведующий МБДОУ №40 «Катюша»

А.Л. Кравченко

Приказ № 133 от 01.09.2022г.



**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**  
**И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №40 «КАТЮША»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  
**СИМФЕРОПОЛЬ**  
**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Принят на заседании Педагогического совета  
от 31 августа 2022г.  
(Протокол №1)

Введен в действие с 01.09.2021г.  
Приказ № 133 от 01 сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО  
с Родительским комитетом  
31 августа 2022г.

## Структура годового плана

<b>I. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №40 «Катюша» г. Симферополя за 2021/2022 учебный год</b>	
1.1. Исходное положение.....	3
1.2. Проблемно-ориентированный анализ образовательной деятельности МБДОУ за 2021/2022 учебный год.....	10
1.3. Результаты реализации примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Истоки» и целевых ориентиров ООП МБДОУ №40...	17
1.4. Годовые задачи на 2022/2023 учебный год.....	54
<b>II. Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>	
2.1. Курсы повышение квалификации.....	56
2.2. Аттестация педагогических работников.....	57
2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства.....	58
2.4. Самообразование педагогов.....	58
2.5. Наставничество.....	61
<b>III. Организационно-педагогическая работа</b>	
3.1. Система методической поддержки педагогов.....	62
3.2. Работа творческой группы.....	67
3.3. Педагогические советы.....	67
3.4. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта.....	71
3.5. Участие в конкурсах и смотрах.....	71
3.6. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета.....	72
<b>IV. Система внутреннего мониторинга.....</b>	<b>74</b>
<b>V. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.</b>	
5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей.....	78
5.2. Совместное творчество детей, родителей и педагогов.....	83
5.3. Преемственность и работа со школой.....	84
5.4. Взаимодействие МБДОУ с организациями и учреждениями.....	86
<b>VI. Административно-хозяйственная работа.....</b>	<b>88</b>
<b>Приложения</b>	

# РАЗДЕЛ I

## Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности

### МБДОУ № 40 «Катюша»

### за 2021/2022 учебный год

#### 1.1. Исходное положение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №40 «Катюша» Муниципального образования городской округ Симферополь (далее ДОУ) осуществляло свою деятельность в 2021/2022 учебном году согласно основным документам:

#### **Законы РФ:**

1. Конституция РФ от 12.12.1993;
2. Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ;
3. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ;
4. Закон 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 03.07.2016 № 313-ФЗ, с изменениями от 8 декабря 2020 года.
5. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (ст.6.19)
6. Федеральный закон от 26.12. 2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (ст.5,9,12-19, п.2 ст. 25. гл 3)

#### **Документы Правительства РФ:**

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности» (п.6,7,9,21)
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07. 2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

#### **Документы Федеральных служб:**

1. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

### **Нормативно-правовые документы Министерства образования России:**

1. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

2. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (р. 1-3).

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.01.2019 г. №31 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155.

6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 №686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».

8. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785 «О требованиях к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации».

### **Нормативно-правовые документы Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым:**

1. Закон «Об образовании в Республике Крым» № 131-ЗРК/2015 от 06 июля 2015 года Принят Государственным Советом Республики Крым 17 июня 2015 г.

### **Международно - правовые акты:**

1. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 04.11.1950;

2. Конвенция о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);

3. Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959);

**Документы, регламентирующие образовательную деятельность муниципального уровня:**

- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.
- Постановление №3072 от 11.06.2019 "О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 28.05.2015 №349 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа Симферополь Республики Крым»
- Постановление №1825 от 14.06.2017 "О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.05.2015 № 344 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Выдача путевок в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями и дополнениями)"

**Документы локального уровня:**

1. Устав МБДОУ №40 «Катюша», утвержденный постановлением Администрации города Симферополя (зарегистрирован 25 июля 2018г.);
2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (серия 91 № 00002012 от 31 декабря 2014г.);
3. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (серия 91 № 000053403 от 31 декабря 2014г.);
4. Свидетельство о включении в Единый государственный реестр юридических лиц
5. Выписка из Реестра муниципального имущества муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым № 24/01-59/2455 от 29.04.2016 г.
6. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 0093 (серия 82Л01 № 0000095 от 03 марта 2016г.)
7. Коллективный договор МБДОУ №40 «Катюша» г. Симферополь

(регистрационный № 579 от 09 июня 2018г., зарегистрированный Департаментом труда и социальной защиты населения Администрации г. Симферополя).

8. Паспорт санитарно-технического состояния ДОУ

9. Основная образовательная программа МБДОУ №40 «Катюша» г. Симферополь, утвержденная Приказом №112 от 31.08.2020г.

Учредителем ДОУ является Муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации города Симферополя Республики Крым.

Дошкольное образовательное учреждение №40 «Катюша» расположено по адресу: г. Симферополь, улица Бела Куна, дом 11. Основной Государственный регистрационный номер № 1149102183009, форма собственности - муниципальная.

Здание построено по типовому проекту и сдано в эксплуатацию 21 января 1986 года. Общая площадь территории 0,9 га. Проектная мощность 210 мест, 12 возрастных групп на момент постройки. Тип учреждения - дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида.

На 2021/2022 учебный год функционировало 12 групп; из них: 1 группа раннего возраста и 11 дошкольных групп. Режим работы учреждения с 7.00 до 19.00 часов.

Режим работы:

МБДОУ № 40 работает по пятидневной неделе

с 7<sup>00</sup> до 19<sup>00</sup> – 2 группы,

с 7<sup>30</sup> до 18<sup>00</sup> – 3 группы,

с 8<sup>00</sup> до 18<sup>30</sup> – 6 групп,

с 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> – 1 группа.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Списочный состав на 30.05.2022г.**

Групп по плану	Мест по плану	Фактическое количество детей	Количество детей и групп				
			с 2 до 3 лет	с 3 до 4 лет	с 4 до 5 лет	с 5 до 6 лет	с 6 до 7 лет
			1 группа	2 группы	3 группы	3 группа	3 группы
12	210	346	20	62	88	90	80/6

*Приоритетными направлениями работы коллектива МБДОУ № 40 «Катюша» являются:*

- Создание комфортных условия для самореализации и раскрытия творческого потенциала воспитанников и педагогов путем использования современных образовательных технологий.
- Художественно-эстетическое воспитание, как средство в воспитании духовно богатой и нравственно развитой личности дошкольника.

- Создание оптимальных условий для реализации личностно-ориентированной модели воспитания путем консолидации усилий коллектива и родительской общественности.

### **Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей**

Учреждение посещают дети от 2-х до 6,5-7-и лет.

В соответствии с типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в ДООУ № 40 обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии.

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

Воспитательно-образовательный процесс в 2021/2022 учебном году проводился на русском языке.

### **Вариативное образование представлено следующими группами:**

**Адаптационная группа:** для детей раннего возраста, которая организуется ежегодно для поступающих в дошкольное учреждение детей от 2 до 3 лет, для осуществления подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей. Режим посещения данной группы – до 3 часов путем включения в группу раннего возраста в тот промежуток времени, когда дети не спят и не принимают пищу. Посещение организуется ежедневно в утренние или вечерние часы, с учетом пожеланий родителей и возможностей детей.

**Логопедический пункт:** функционирует для детей, которые имеют речевую патологию. Задачей работы логопункта в ДООУ является комплексное логопедическое воздействие и сопровождение ребенка в детском саду. Для коррекции речи в логопункт зачисляются дети с фонетическим недоразвитием речи (ФНР) и фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР) и общее недоразвитие речи I-III уровня. Деятельность логопункта предполагает системное воздействие, состоящее из нескольких взаимосвязанных этапов: диагностического, коррекционного и оценочно-контрольного.

Во время диагностического этапа каждый ребенок проходит индивидуальное логопедическое обследование, где логопед получает представление о состоянии речевой деятельности ребенка и составляет перспективный план коррекционной работы.

Коррекционный этап включает в себя постановку нарушенных звуков, их автоматизацию и дифференциацию. Параллельно с этим решаются задачи, связанные с формированием и развитием фонематического восприятия и лексико-

грамматического строя речи. Занятия проводятся как индивидуально, так и небольшими подгруппами из 3-4 детей со схожими по структуре дефектами звукопроизношения. После постановки звука наступает этап его автоматизации в словах, фразах, стихах и текстах. Продолжительность постановки звуков и их автоматизации может быть различной, и зависит от сложности нарушения.

По окончании коррекционного этапа ребенок переходит в группу динамического наблюдения, т.е. наступает оценочно-контрольный этап, во время которого логопедом и воспитателями отслеживается процесс автоматизации звука в разговорной речи.

**Консультативный пункт:** для родителей и детей, не посещающих ДОО специалистами консультативного пункта (педагог-психолог, учитель-логопед, старший воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители, воспитатели) проводятся индивидуальные и групповые консультации, занятия, тренинги, игры по повышению уровня грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности разнопрофильных специалистов. Практикуется предварительная запись родителей к специалистам на консультацию по интересующей теме. Это позволяет подготовить квалифицированную консультацию. Вводится журнал регистрации оказания методической, диагностической и консультативной помощи.

Работа в консультативном пункте с детьми проводится в присутствии родителей (законных представителей), по окончании выдаются устные рекомендации специалиста.

**Группа кратковременного пребывания:** В целях реализации права детей на равные стартовые возможности, в том числе на получение дошкольного образования и права родителей на выбор наиболее доступной оплаты пребывания их ребенка в детском саду, а также снижения напряженности в обществе за счет уменьшения очереди в дошкольное образовательное учреждение был издан приказ о создании в детском саду группы кратковременного пребывания, с сентября 2016.

Группы кратковременного пребывания - это целостный образ жизни дошкольника - несколько часов дня, заполненных разнообразными делами в группе сверстников, куда ребенок включается по интересу.

#### **Социальный заказ, образовательные потребности родителей**

На основе заказа родителей функционируют группы 9-ти, 10,5-ти, 12-ти часового режима пребывания, которые посещают дети от 2-х до 6,5-7-и лет, где

осуществляется присмотр и уход за детьми и реализация основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.

Учитываются ожидания и потребности школы. Для учителей начальной школы значимыми являются вопросы общей готовности ребенка – выпускника МБДОУ к обучению в школе, его общее физическое развитие, психологическая готовность, познавательные, творческие способности, которыми обладают выпускники учреждения.

Учитывая сложившийся дефицит мест в детских садах, а также то, что в последнее время стало гораздо меньше ясельных групп, а отпуск по уходу за ребенком оплачивается, согласно законодательству, до 1,5 лет, мы рассматриваем варианты разных моделей кратковременного пребывания детей:

1. Кратковременное пребывание детей в группе детского сада на занятиях и на прогулке.
2. Кратковременное пребывание детей в специально выделенном для этих целей групповом помещении.
3. Адаптационные группы кратковременного пребывания детей ясельного возраста.
4. Кратковременное пребывание детей в группах обслуживания специалистами и медицинским персоналом.
5. Кратковременное пребывание детей в группах подготовки к школе в вечернее время;
6. Группы вечерние, выходного дня и т.д.

Дети старшего дошкольного возраста охвачены педагогами дополнительного образования, в соответствии с рабочей программой по дополнительному образованию по ритмопластике, по речевой коррекции и английскому языку.

Дополнительное образование в дошкольном учреждении представлено ставкой в штатных единицах. Функционирует кружок по ритмопластике «Веселая ритмика». Предоставляются платные образовательные услуги: кружок английского языка «Говорим по-английски», речевая коррекция «Говорушки», по развитию логического мышления "Развивалочка", развития умственных способностей «Ментальная арифметика».

Использование принципа интеграции при построении программы дополнительного образования имеет свои преимущества. Во-первых, это четкость, компактность, большая информативность материала, благодаря чему реализуется один из основных принципов дошкольной дидактики. Второе преимущество - это обеспечение целостного восприятия ребенком окружающего мира, взаимопроникновения содержания различных образовательных областей.

Согласно итогового анкетирования родителей в целях всестороннего удовлетворения потребностей граждан, общества в дошкольном образовании планируется введение дополнительных платных образовательных услуг: кружок по изо-деятельности «Разноцветный мир», развитие мыслительных операций «Развивайка».

## 1.2. Проблемно-ориентированный анализ образовательной деятельности МБДОУ № 40 за 2021/2022 учебный год

В дошкольном учреждении реализуются следующие программы, определяющие содержание образования дошкольников:

№	Название программы	Автор, место и год издания, кем утверждена
Основная		
1.	Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 40 «Катюша»	Приказ №112 от 31.08.2020г.
Региональные		
1.	Крымский венок	г. Симферополь 2017г., КРИППО, МОН АРК

Выбор программ осуществлялся на педагогическом совете МБДОУ №40 «Катюша» с учетом типа и вида учреждения, приоритетных направлений развития детей в МБДОУ №40 «Катюша», методического и материально-технического обеспечения программ, особенностей и возможностей детей.

Данное сочетание программ позволяет обеспечить целостность образовательных отношений и полноценное развитие детей по всем направлениям:

- физическому,
- коммуникативно-личностному,
- познавательному,
- речевому
- художественно-эстетическому.

**Целью** основной образовательной программы дошкольного учреждения является:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, способствующих социализации и формированию ключевых компетентностей, базирующихся на общечеловеческих и национальных ценностях;
- всестороннее развитие ребенка;
- воспитание творческой личности, способной к позитивным отношениям в социуме;

- всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника;
- обеспечение достижения воспитанниками физической, интеллектуальной, психологической и личностной готовности к школе (необходимого и достаточного уровня развития ребёнка для успешного освоения им основных общеобразовательных программ начального общего образования);

Приоритетными направлениями работы коллектива ДООУ №40 в 2021/2022 учебном году являлись:

- Создание комфортных условия для самореализации и раскрытия творческого потенциала воспитанников и педагогов путем использования современных образовательных технологий.
- Художественно-эстетическое воспитание, как средство в воспитании духовно богатой и нравственно развитой личности дошкольника.
- Создание оптимальных условий для реализации личностно-ориентированной модели воспитания путем консолидации усилий коллектива и родительской общественности.

Задачами образовательной политики в области дошкольного образования является обеспечение права каждого ребёнка на доступное и качественное дошкольное образование, сохранение единого образовательного пространства в условиях вариативности дошкольного образования. В соответствии с этим выдвинута цель образовательной деятельности дошкольных учреждений города Симферополя на 2021/2022 учебный год: повышение профессиональной компетентности педагогов в связи с внедрением в действие Профессионального стандарта и создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Для реализации цели педагогическим коллективом дошкольного учреждения поставлены следующие **задачи**:

1. Формирование основ экономической грамотности как компонента позитивной социализации дошкольников.
2. Развитие у дошкольников самостоятельного мышления, интереса к науке, повышение мотивации к познавательной деятельности, знакомство детей с широким спектром существующих направлений науки, современных профессий и специальностей.
3. Повышение качества условий для образования детей через создание развивающей предметно-пространственной среды с использованием образовательного потенциала пространства ДООУ (не включая групповые помещения).

4. Обеспечение сохранения физического и психического здоровья, становления ценностей здорового образа жизни дошкольников.
5. Совершенствование работу ДОУ по развитию художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, используя современные методы и технологии.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно плану специально организованной деятельности, в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ № 40, СанПиН 2.4.1.3049–13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013г. №26), Санитарными правилами 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28), рабочими программами педагогов.

Количество условных часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с ООП и учебным планом МБДОУ №40 «Катюша». Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей "Физическое развитие", "Познавательное развитие", "Социально-коммуникативное развитие", "Художественно-эстетическое развитие" и «Речевое развитие» входят в расписание непрерывной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в перспективно – тематическом планировании во всех возрастных группах.

Реализуя поставленные задачи, на этапе реализации ФГОС ДО и модернизации образовательного процесс ДОУ на основе интеграции образовательных областей, были проведены: педсоветы, семинары, тренинги, консультации, методические часы.

С целью совершенствования роста профессиональной компетентности педагогов и специалистов ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и внедрения Профстандарта на протяжении учебного года были проведены групповые консультации: «Педагогическое диагностирование в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Новинки методической литературы» (Н.М. Богданова), «Ознакомление воспитателей с результатами логопедического обследования. Пути коррекции речевого нарушения у детей дошкольного возраста» (Т.С. Назарова), «Как познакомить дошкольников с наукой», воспитатель Бердина А.Н., «Левша- человек-загадка», «Советы педагогам по воспитанию дружеских отношений между детьми»

(М.М. Ингер), «Организация экспериментально-поисковой деятельности во всех возрастных группах», воспитатель Частова Е.С., «Использование ИКТ ресурсов в работе с родителями», воспитатель Глущенко Т.Н., «Приобщение детей к истокам русской народной культуры», воспитатель Яценкова А.В. Были организованы методические часы: Планирование – шаг к качеству. «Планирование воспитательной работы в соответствии с принятой моделью. Документация воспитателя- ориентир на качество образовательного процесса» (Н.М. Богданова), «Знакомство с планом работы на месяц «Перспективы ДОУ» (Н.М. Богданова), «Система опытно-исследовательской – источник формирования осознанно-правильного отношения ребенка дошкольника к природе» (Гринблат Э.В.), «Проектная деятельность – средство накопления» (Софронова Е.В.), «Ориентиры лета. Современные формы организации летнего отдыха детей», (Артемович В.Д.). Для понимания ключевых аспектов проектирования рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы был проведен проблемный семинар «Реализация Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы – единый подход и качество.» Рассматривались такие вопросы, как нормативно-правовое и информационное обеспечение, программа воспитания: новые возможности и возможные риски, прошел педагогический брифинг «Было – стало». Для актуализации творческого, креативного развития воспитателей и педагогов ДОУ, как одного из составляющих их профессиональной компетентности, был проведен проблемный практикум семинар «Творческий педагог – творческие дети». К решению этой проблемы творческой группой воспитателей были проведены консультация «У творчески работающего педагога – творчески развитые дети», и игры «Ситуация успеха», деловая игра «Творческий педагог – творческий ребенок», игра-тренинг «Педагогические ситуации или поговорим со своими чувствами», игра-рефлексия «Проблема на ладошке». Были проведены тренинговые занятия педагогом-психологом Ингер М.М., «Защита прав ребенка-дошкольника», «Все начинается с семьи: ребенок и общество, культура общения».

Систематизировать знания педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствования педагогического мастерства был проведен семинар-практикум «Технология исследовательской деятельности в ДОУ как условие повышения качества образования детей» Обсудили на психологическом лектории для педагогов следующие вопросы: технологию исследовательской деятельности в ДОУ как условие повышения качества образования детей, роль экспериментирования как метод познавательного развития, развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию проектной деятельности и был проведен педагогический ринг

«Удивительные превращения». В тренинговых занятиях с психологом разобрали предупреждения насилия, жестокости в семье и в детском коллективе, влияние стиля общения с ребенком на его успешность в будущем, искусство взаимопонимания.

Для организации образовательной деятельности на основе совершенствования работы по приобщению воспитанников к культурным ценностям народов России; формирование чувства любви к родине на основе ознакомления с культурой и традициями родного края, развивать педагогическую компетентность, творческий подход педагогов по приобщению детей к культурным ценностям народов России была проведена творческая конференция по теме «Приобщение к культурному наследию России». Она состояла из теоретической части, в которой были выступления по темам: Буравцова Е.В. «Формирование у детей основ духовности и патриотизма средствами народной культуры», Зубкова Н.В. «Роль патриотического воспитания в развитии дошкольников», Щербина Л.Л. «Методические аспекты ознакомления дошкольников с социальным миром», музыкальный руководитель Зинченко И.А. рассказала о «Методике знакомства детей дошкольного возраста с видами музыкального фольклора», обзор программ, методических разработок, литературы. В практической части находили решения к викторине «Путешествие в прошлое России», которую провела Корнилова С.Б.

С целью обеспечения сохранения физического и психического здоровья, поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ были проведены ряд мероприятий: тематические недели, дни «Неделя психологии», «Сохраним детям здоровую улыбку», «Неделя инклюзивного образования», «Быть здоровыми хотим»; педагогический совет в форме конференции «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ». На педсовете были рассмотрены следующие вопросы: «Психологическое здоровье и его слагаемые», «Здоровье – это психофизическая гармония», мозговой штурм и решение педагогических задач. Решением педагогического совета принято продолжать совершенствовать систему физического воспитания на основе внедрения новых методик и технологий, вести пропаганду здорового образа жизни через разнообразные формы работы с родителями, максимально увеличивать пребывания детей на свежем воздухе, уделять должное внимание планированию и качественному проведению подвижных игр, регулярно применять в своей работе технологии ЗОЖ: различные виды гимнастики, подвижные и спортивные игры, закаливание, оздоравливающие мероприятия, музыкальное сопровождение в образовательном процессе. Результат проведенной работы был обобщен в консультациях для родителей.

Продолжая работать над формированием эстетических чувств и эмоционально-положительного фона проведен мастер-классы «Знакомство с народными промыслами России», «Город здоровья». Также были оформлены тематические выставки: Фотогазета «Лето – это маленькая жизнь», «Сундучок Крымской Осени», «Новогоднее чудо», «Символы родного края», «Весна-красна», «Пасхальные мотивы», «Салют Победы не померкнет». «Спички детям не игрушка». Проведена педагогическая проектная деятельность «Осенние открытия маленьких Крымчан», «Научная игрушка», «Быть здоровыми хотим», «Берегите первоцветы», «Мы правнуки твои, Победа!»

Таким образом, образовательная деятельность в 2021/2022 учебном году была направлена на стимулирование личностного и профессионального роста педагогов, оказание качественной методической помощи, сотрудничества и взаимодействия педагогов, родителей и других институтов, помогающих решить образовательные задачи. Положительная оценка работы внутрисадовой педагогической модели ДООУ будет продолжена и в новом учебном году с учетом ФГОС ДО.

Задачи, поставленные на 2021-2022 учебный год, реализованы в полном объеме. При планировании работы с педагогами на 2022/2023 год необходимо продолжать комплексно-практический подход подачи материала, учитывая требования ФГОС, модернизировать учебно-воспитательный процесс.

### **1.3. Результаты реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №40**

Анализ усвоения детьми ООП показывает стабильность и позитивную динамику развития детей. Воспитанники владеют широким запасом знаний, умений и навыков, в соответствии с возрастом и индивидуальными способностями и возможностями, используют их в общении со сверстниками и взрослыми.

Педагогическая диагностика (мониторинг) освоения детьми целевых ориентиров основной образовательной программы дошкольного образования основывается на анализе достижения детьми промежуточных и итоговых результатов освоения ООП МБДОУ №40 «Катюша» представленных в виде целевых ориентиров (социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка). Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

2) оптимизации работы с группой детей. (ФГОС ДО п. 3.2.3.).

Проходит при тщательном планировании всех этапов работы и оптимальном распределении обязанностей между всеми специалистами МБДОУ и с письменного согласия родителей детей, посещающих МБДОУ, в результате чего было обследовано – 313 детей. Результаты диагностики в определённых уровнях знаний об окружающем мире, родной природе, усвоении математических понятий, показывают положительную динамику интеллектуального развития детей, умения задавать вопросы, рассуждать, делать простейшие умозаключения в соответствии с законами логики. В дошкольном учреждении выполняются требования ФГОС ДО, о чем свидетельствуют данные, представленных результатов воспитательно-образовательной, коррекционной работы с дошкольниками (воспитанниками МБДОУ).

На основании годового плана в дошкольном учреждении был проведён мониторинг результатов освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям и развитию интегративных качеств 2021-2022 учебного года.

Итоги мониторинга освоения программного материала показали, что детьми материал по образовательным областям усвоен на среднем уровне.

Обследовано : 313 воспитанников

Формы мониторинга:

- наблюдение за ребенком;
- беседы;
- экспертные оценки;
- критериально - ориентированные методики не тестового типа (результаты представлены в таблице).

Периодичность и сроки проведения мониторинга: 2 раза в год.

Образовательные области:

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

Образовательная область **"Физическое развитие"**

Приобщение детей к здоровому образу жизни, укрепляем физическое и психическое здоровье ребенка. В мониторинге по образовательной области "Физическое развитие" использовался метод наблюдения и физические задания.

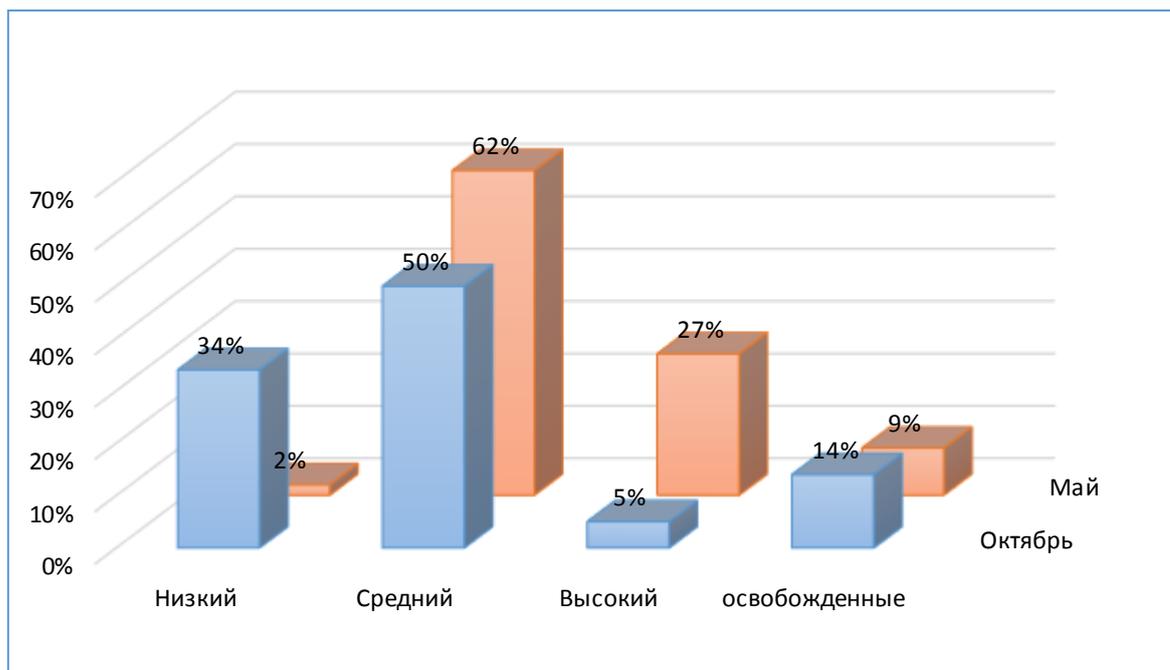
Результаты следующие:

Высокий уровень: 5% - 27 %

Средний уровень: 50% - 62 %

Низкий уровень: 34% - 2 %

Освобожденные: 14% - 9 %



В группе отмечается сформированность основных движений и потребность в двигательной активности, проявляет положительное отношение к разнообразным физическим упражнениям, дети стремятся к самостоятельности в двигательной деятельности, но наблюдается избирательное отношение к некоторым двигательным действиям и подвижным играм.

Вывод: Вывод: Таким образом, по результатам диагностики у 89 % воспитанников прослеживаются стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Необходимо в течение учебного года уделить внимание закреплению основных видов движений, развитию основных физических качеств, продолжать укреплять и охранять здоровье детей, создать условия закаливания организма, формировать основные движения.

### Образовательная область **"Социально-коммуникативное развитие"**

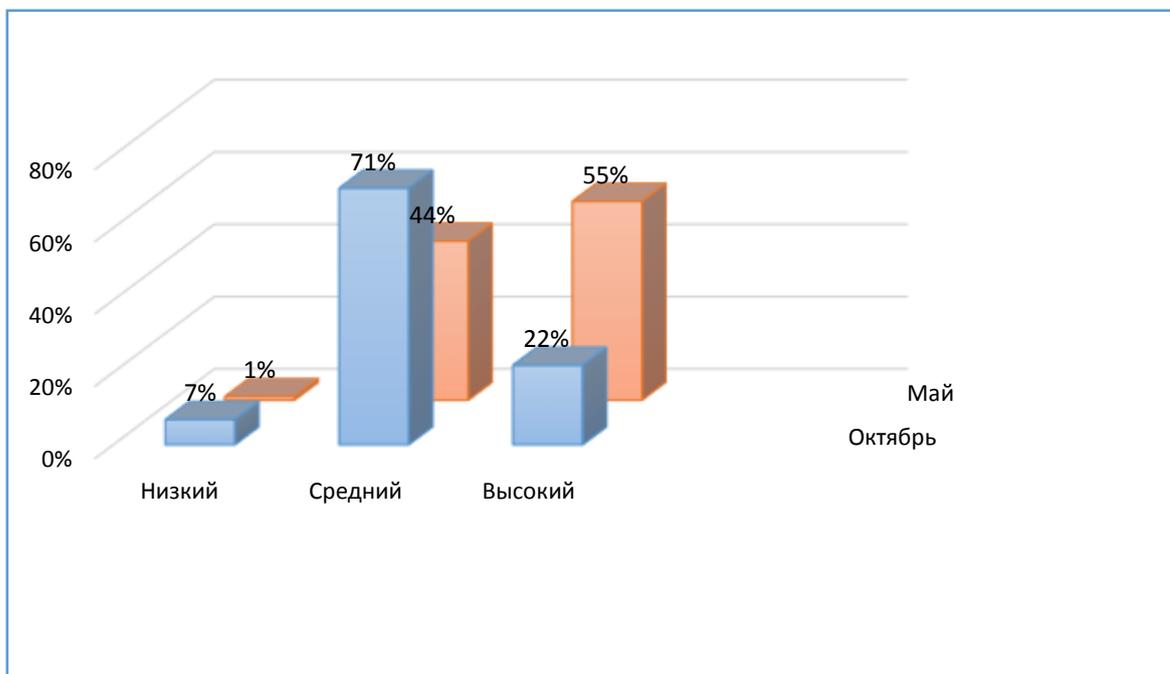
В мониторинге по образовательной области "Социально-коммуникативное развитие" использовались наблюдения за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении. Беседы с родителями.

Результаты следующие:

Высокий уровень: 22% - 55%

Средний уровень: 71 % - 44%

Низкий уровень: 7% - 1%



Высокий уровень имеют 55%, это дети, которые могут принимать на себя роль, активно общаются со сверстниками во время игры. Правильно применяют игрушку во время игры, умеют организовывать самостоятельные игры. Средний уровень имеют 44%, это дети, которые умеют оформлять игру, используя разнообразные материалы (атрибуты, подручный материал). Часто являются организаторами игры, не смотря по поводу главной роли, способны принять игровую проблемную ситуацию, изменить собственное ролевое поведение проявляют уважительное отношение к сверстникам и взрослым. Но в дидактических играх не могут оценить свои возможности, не умеют оформлять свою игру, не всегда соблюдают правила игры. Низкий уровень имеют 1%, это дети, которые общаются только со взрослыми, действуют с предметами по показу или образцу.

Вывод: Таким образом, по результатам диагностики у 86 % воспитанников прослеживаются стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Предполагаемая причина среднего качества усвоения программного материала детьми по данному разделу: гиперактивность детей, возрастные особенности; Пути решения проблем в развитии социальной сферы детей: продолжать работу с детьми через использование дидактических игр по проблеме; заинтересовывать детей через игровые ситуации, чтением книг с проблемными ситуациями.

#### Образовательная область **"Познавательное развитие"**

Анализ показателей динамики освоения программного материала по образовательной области «Познавательное развитие» показал, что материал

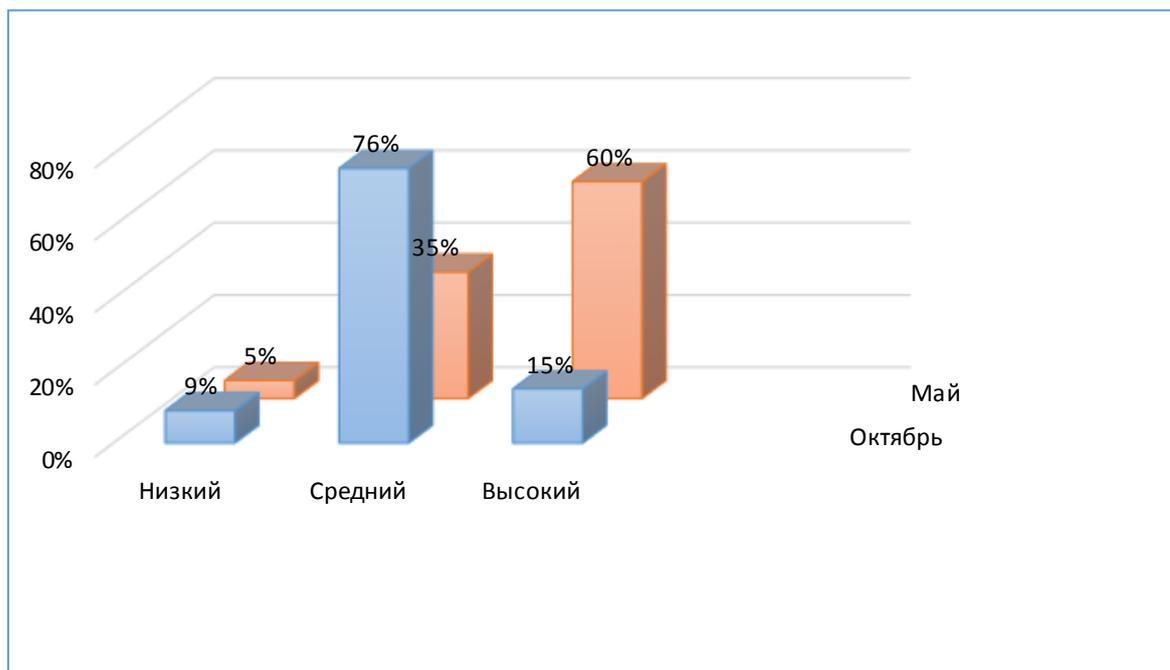
усвоен в основном на среднем уровне. Использовался метод наблюдения, индивидуальная беседа, игровые тестовые задания.

Результаты следующие:

Высокий уровень: 15% - 60%

Средний уровень: 76% - 35%

Низкий уровень: 9% - 5%



Дети, с высоким уровнем самостоятельно справляются с заданием, правильно отвечают на вопросы.

Вывод. Таким образом, по результатам диагностики у 91 % воспитанников прослеживаются стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Пути решения проблем в развитии познавательной сферы: проводить с детьми индивидуальную работу, используя дидактические игры, умение решать проблемные задачи, необходимо уделить внимание формированию целостной картины мира, сенсорных эталонов. формированию у детей познавательного интереса, развивает наблюдательность, мыслительную деятельность

Образовательная область **"Развитие речи"**

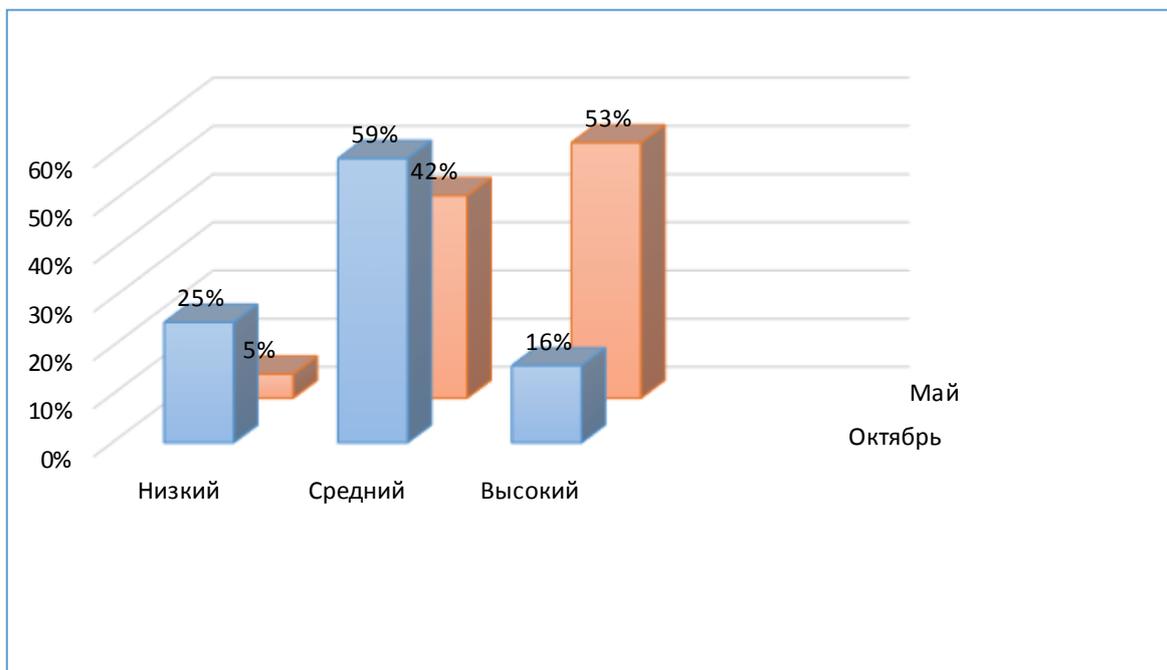
Развиваем речь и коммуникативные способности детей. Использовался метод наблюдения, индивидуальная беседа. Программный материал по образовательной области «Развитие речи» освоен дошкольниками в основном на среднем уровне.

Результаты следующие:

Высокий уровень: 16% - 53%

Средний уровень: 59% - 42%

Низкий уровень: 25% - 5%



Дети, с высоким, средним уровнем владеют умениями и навыками в данной области, проявляют интерес к речевому развитию.

Вывод: Таким образом, по результатам диагностики у 95 % воспитанников прослеживаются стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Необходимо продолжать уделять серьёзное внимание развитию речи и коммуникативным навыкам детей через индивидуальную работу, организованную деятельность.

#### Образовательная область ***"Художественно-эстетическое развитие"***

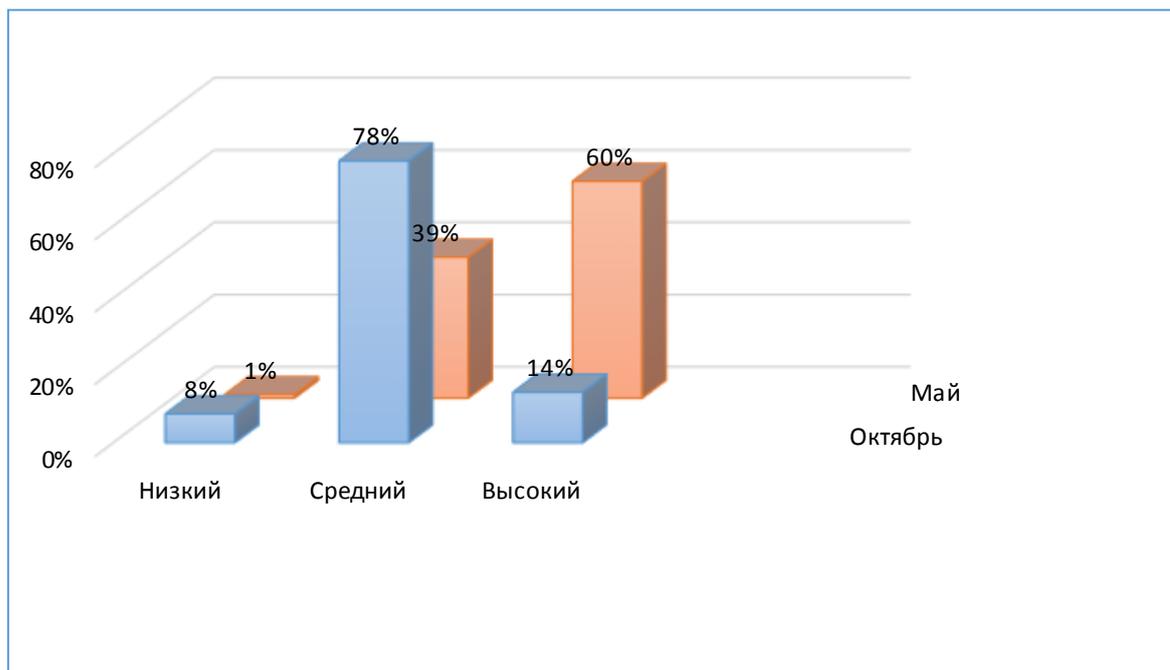
Приобщаем детей к изобразительному искусству и развиваем детское художественное творчество. Программный материал образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» освоен всеми детьми на среднем уровне.

#### Результаты следующие:

Высокий уровень: 14% - 60%

Средний уровень: 78% - 39%

Низкий уровень: 8% - 1%



Вывод: Таким образом, по результатам диагностики у 95 % воспитанников прослеживаются стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Необходимо учить детей внимательно слушать литературные произведения, расширять знания о жанрах литературы, учить выразительно читать стихи. Необходимо в течение учебного года вести индивидуальную работу.

Вывод: Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми на конец учебного года показали высокий уровень – 44%, средний - 45 %, низкий уровень – 11%.

### Результаты коррекционной работы

В МБДОУ организована работа психолого-педагогического консилиума в соответствии с действующей нормативно-правовой базой. Состав ППк: председатель ППк Артемович В.Д. – заместитель заведующего по ВМР, члены ППк: Назарова Т.С – учитель-логопед, Ингер М.М.- педагог-психолог, Богданова Н.М. – старший воспитатель, Кадош Ю.В.- медицинская сестра, Коджаспирова О.С., -инструктор по физической культуре, Дикун М.В. воспитатель.

Целью ППк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей ДОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

В 2021/2022 учебном году в логопедическом пункте при дошкольном учреждении было обследовано 98 детей:

- нуждаются в коррекции: 43

- зачислено: 37, из них с ФНР – 0, с ФФНР - 35, с ОНР III ур. – 2, Инклюзия – 0, Не получали логопедическую коррекцию 6 детей.

Количество детей, выведенных из логопедического пункта – 35 человек, с речью в норме – 30, с улучшенной речью – 5.

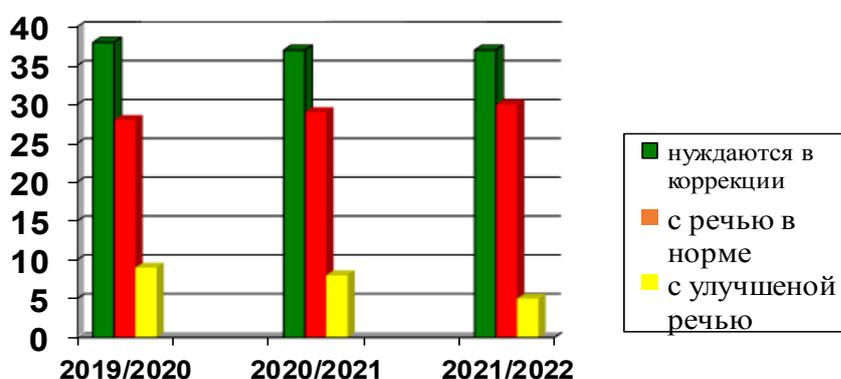
Все дети направлены в массовую школу. Рекомендованы дальнейшие занятия с логопедом в школе – 5 человек.

**АНАЛИЗ  
КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ НА ЛОГОПУНКТЕ МБДОУ №40  
2019-2022 учебный год.**

№ п/п	Учебный год	Количество детей нуждаются в коррекции	Выпущено в конце года			Направлено				Выбыл из д/с
			С хорошей речью	Со значительными улучшениями	Без улучшения	В массовую школу Рекомендованы занятия с логопедом	в группу общеразвивающей направленности			
							Нуждаются в коррекции	Норма речи		
1.	2019-2020	38	28	9	-	37	9	-	29	1
2.	2020-2021	37	29	8	-	37	8	-	29	-
3.	2021-2022	37	30	5	-	37	5	-	30	2

Таким образом, результативность коррекционно-развивающего процесса удалось обеспечить за счет создания оптимальной коррекционной среды и единой модели работы воспитатель - логопед. Однако, в тенденции сегодняшнего набора воспитанников отмечается уменьшение количества детей с фонетическими нарушениями и прослеживается тенденция к увеличению количества детей с

тяжелыми речевыми нарушениями (общее недоразвитие речи и дизартрия), у которых страдает не только звукопроизношение, но и фонематический слух, грамматический строй речи, слоговая структура слова и связная речь, растет потребность в квалифицированной помощи узкого специалиста учителя - логопеда. В связи с этим, в следующем учебном году предусматривается консультативно-коррекционная работа в логопункте, с учетом требований ФГОС ДО, основной образовательной программы МБДОУ и рабочей программы учителя-логопеда. Таким образом, образовательная работа будет более эффективной, а воспитанники на выходе из ДОУ подготовлены к успешному обучению в школе.



**Вывод:** в результате анализа полученных мониторинга в группах дошкольного возраста за 2021 – 2022 учебный год можно сделать вывод стабильной положительной динамики. На конец учебного года 90% воспитанников дают стабильно-положительный показатель. Наличие низкого уровня развития связано с тем, что эти дети мало посещают ДОУ (причины не связанные с заболеваемостью) в течение года.

Рекомендации по результатам мониторинга воспитателям и специалистам:

- систематически повышать уровень профессиональной компетентности педагогов по реализации 5 образовательных областей в условиях внедрения ФГОС;
- при планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты мониторинга;
- обеспечивать психолого - педагогическую поддержку родителей через систему нетрадиционных форм взаимодействия;
- осуществлять дифференцированный подход к детям с целью улучшения освоения программы и развития интегративных качеств.

### Кадровое обеспечение

Выполнение кадрового обеспечения в ДОУ №40 «Катюша» осуществлялось за счет 100% укомплектованности штата квалифицированными педагогическими,

руководящими и иными кадрами. Уровень квалификации педагогических работников имеет достаточный образовательный ценз, так как педагогов со специальным высшим образованием –69%, с первой и высшей категорией –64 %.

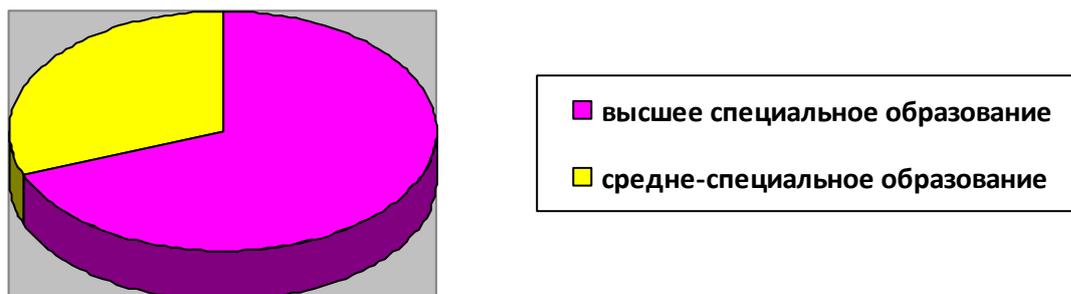
Все педагоги прошли курсы повышения квалификации в соответствии с графиком.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием. В ДОУ создан коллектив высококвалифицированных творческих педагогов. Всего в ДОУ трудятся 28 педагога.

Психолого – педагогический процесс в МБДОУ №40 обеспечивают специалисты:

- заведующий;
- заместитель заведующего по ВМР;
- старший воспитатель;
- 21 воспитателей;
- 2 музыкальных руководителя;
- инструктор по физической культуре;
- педагог – психолог;
- учитель – логопед.

#### Анализ кадрового обеспечения ДОУ



На основании Приказа Минтруда России №544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» все педагоги и специалисты соответствуют требованиям профессионального стандарта.

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации, не реже чем каждые 3 года, за счет семинаров, ШМС, проблемных семинаров. Педагогические работники являются активными

участниками методических объединений города. На протяжении ряда лет музыкальный руководитель Зинченко И.А. является руководителем секции городского методического объединения для музыкальных руководителей. Старший воспитатель Богданова Н.М. руководитель городских методических объединений для воспитателей групп раннего возраста. Приказ управления образования Администрации города Симферополя Республики Крым № 408 от 18.09.2021г.

Музыкальный руководитель Зинченко И.А. является руководителем вокального ансамбля музыкальных руководителей г. Симферополя «Крымчаночка».

Музыкальный руководитель Старкова О.Ю., инструктор по физическому воспитанию Коджаспирова О.С. - участники самодеятельного хореографического коллектива работников дошкольного образования г. Симферополя «Скифия».

Инструктор по физической культуре Коджаспирова О.С., Богданова Н.М. – члены группы специалистов при республиканской аттестационной комиссии, Приказ Министерства образования, науки и молодежи № 1966, от 13.12.2021г. Приказ управления образования Администрации города Симферополя Республики Крым № 535 от 18.10.2021г.

На основании приказа Приказ № 536 от 18.10.2021г. заместитель заведующего по ВМР Артемович В.Д. является наставником для молодого специалиста Реминной О.С. МБОУ «СОШ № 6 им. В.А. Горишнего», старший воспитатель Богданова Н.М. является наставником для молодого специалиста Абдулкадыровой Э.Р. МБДОУ № 2. Педагог психолог Ингер М.М. является наставником для молодого специалиста наставник для молодого специалиста Васильевой А.В. МБДОУ № 102 и Османовой Т.А.. МБДОУ № 103, инструктор по физической культуре Коджаспирова О.С. наставник для молодого специалиста Самсоновой А.В. МБДОУ № 1

Заведующий МБДОУ № 40 «Катюша» Кравченко А.Л. входит в состав экспертной группы по осуществлению анализа мониторинга системы образования в МБДОУ г. Симферополя, Приказ управления образования Администрации города Симферополя Республики Крым № 358 от 16.06.2022г.

Заместитель заведующего по ВМР Артемович В.Д. входила в состав жюри XI Муниципального конкурса для молодых и малоопытных педагогов «Педагогический дебют», Приказа приказа МКУ УОА г. Симферополя РК № 191 от 21.03.2022г.

Инструктор по физической культуре Коджаспирова О.С. входила в судейский состав муниципального этапа городской спартакиады «Первые шаги», приказа МКУ УОА г. Симферополя РК № 475 от 13.09.2021г.

Заведующий А.Л. Кравченко входит в состав жюри муниципального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года -2022», МКУ УОА г. Симферополя РК № 583, от 11.11.2021г.

Музыкальные руководители Старкова О.Ю., Зинченко И.А. входили в творческую группу по подготовке и проведении спортивно-патриотического мероприятия «Верните память», МКУ УОА г. Симферополя РК № 318, от 20.05.2022г.

Принимали участие в рамках конференции в выставке «Дети и наука» (тематический плакат + научная игрушка) как презентация достижений, инновационных решений и практических наработок дошкольных образовательных учреждений города.

Обобщили и представили свой педагогический опыт на VII Всероссийском фестивале дошкольного образования в Санкт-Петербурге, 16.07.2021 года и дошкольное учреждение является лауреатом Всероссийского конкурса «Лучшая дошкольная образовательная организация -2022», Приказ № 878/8 от 11.05.2022г..

Дошкольное учреждение является Победителем «"Детский сад года" Всероссийский открытый смотр-конкурс», Приказ № 13/22ДГИ, от 22.03.2022г.

Дошкольное учреждение является Победителем «Лучшие практики управления. «Образцовый детский сад», Приказ № 06/22-ОДСИ от 26.04.2022г.

На базе МБДОУ 3 40 «Катюша» проходили практикумы в рамках реализации программы переподготовки «Образование и педагогика» (дошкольное образование). Благодарность МКУ МБУ ДПО «ИМЦ», приказ № 100-ОД, от 01.06.2022г.

Участие педагогов в презентации композиций в рамках фестиваля педагогических идей «Дефиле новогодних елочек», в презентации конструкторских находок из LEGO конструктора и разработки инструктивных карт «Военная техника», в презентации творческих композиций в рамках фестиваля «Пасхальный перезвон».

Зубкова Н.В., Хамцова Е.О., Бердина А.Н., Охрименко О.А., Частова Е.С., Корнилова С.Б., Гринблат Э.В. приняли участие во Всероссийском конкурсе-игре для дошкольников «Человек и природа – 2022», который проходил в два этапа: октябрь «Сказки о временах года», февраль «На воде и под водой». Их воспитанники показали хорошие результаты. Воспитатели получили Благодарности от Центрального оргкомитета международного игрового конкурса «ЧИП» для дошкольников.

Ракитсопуло Е.В., Гринблат Э.В., Хамцова Е.О., Яценкова А.В., Бондаренко Л.Ю., Дорофеева О.Е. приняли участие во Всероссийском полиатлон-мониторинге для дошкольников в 2022 году.

Ракитсопуло Е.В., Хамцова Е.О., Бондаренко Л.Ю., Корнилова С.Б., Зубкова Н.В., Охрименко О.А., Частова Е.С с воспитанниками приняли участие в математической игре «Смартик» для детского сада – 2022г.

Представила педагог-психолог Ингер М.М., из опыта работа консультацию «Психолого-педагогические аспекты воспитания основ чувства патриотизма у детей старшего дошкольного возраста в условиях современного дошкольного образовательного учреждения», для участия в городском методическом объединении педагогов –психологов ДОУ г. Симферополя в МБУ ДПО «ИМЦ» «Значимость формирования нравственных и патриотических чувств у детей».

Старкова О.Ю. участвовала в муниципальном этапе Республиканского видео конкурса педагогического мастерства «Урок нравственности», Победитель, приказ МКУ УОА г. Симферополя РК № 591 от 15.11.2021г. Диплом III, приказ Министерства образования, науки и молодежи № 2077, от 28.12.2021г. «Об итогах проведения республиканского конкурса педагогического мастерства «Урок нравственности» в 2021г.

Участие музыкального руководителя Зинченко И.А., старшего воспитателя Богдановой Н.М., воспитателя Ракитсопуло Е.В., в муниципальном проекте «Город, которым гордимся». Видеоролик выставлен на сайте МБДОУ № 40 «Катюша».

Принимали участие в акции Республиканский день благотворительности и милосердия «Белый цветок». Участие в Акции в Полуострове Крым «Сдай макулатуру – спаси дерево». Период акции с 10 по 25 октября.

Участие старшего воспитателя Богдановой Н.М., заместителя заведующего по ВМР Артемович В.Д. в творческой группе, с целью подготовки конкурсанта от города Симферополя к участию в конкурсе «Воспитатель года России», Приказ № 49, от 25 января 2022г.

Участие старшего воспитателя Богдановой Н.М. в очной подготовке конкурсантки к очному раунду регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в г. Керчь.

Участие старшего воспитателя в рамках Республиканского семинара-практикума для начальников управлений образования Крыма «ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ: ИНВЕСТИЦИИ В БУДУЩЕЕ» на площадке МБДОУ «Радуга» г. Судака, с авторской инновационной трансформируемой многофункциональной площадкой «Игровой городок».

2021/2022 учебном году педагоги МБДОУ вместе с воспитанниками и их родителями принимали активное участие во всероссийских и региональных конкурсах, фестивалях и выставках. За участие в различных мероприятиях педагоги награждены дипломами и благодарностями.

Участие Ракитсопуло Е.В. с воспитанниками в муниципальном этапе Международного детского экологического форума «Зеленая планета» Диплом III степени.

Участие Зубковой Н.В., Корниловой С.Б. с воспитанниками в муниципальном конкурсе по безопасности дорожного движения «Правила дорожные детям знать положено» награждены Дипломами I степени и II степени.

Участие педагогов с воспитанниками в муниципальном конкурсе «Подарок ветерану».

В 2021-2022 учебном году осуществлялось укрепление и установление связей с социальными партнерами, образовательными и культурными объектами города.

В этом учебном году дошкольное образовательное учреждение сотрудничает с Республиканским высшим учебным заведением «Крымский инженерно-педагогический университет», с Колледжем, осуществляющим образовательную деятельность и Профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы. Студенты университета и колледжа проходят педагогическую практику в нашем детском саду. Педагоги оказывают помощь в проведении занятий, воспитательных мероприятий, научно-исследовательской работе студентов.

Были проведены совместные мероприятия дошкольников с учащимися Симферопольской музыкальной школы №5, профилактическое мероприятие с воспитанниками инспектора по пожарному надзору, лейтенантом полиции Друзь И.И. инспектором ОГИБДД УМВД России по г. Симферополю.

Несколько лет дети, родители и педагоги нашего детского сада принимают участие в программе по художественно-эстетическому воспитанию "Симферополь - культурная столица". Педагоги вместе с родителями и детьми в феврале 2021года посетили кукольный театр, а в апреле 2021 года художественный музей.

Актуальность рассматриваемых вопросов, компетентность руководителя, применение интерактивных форм работы с педагогами и родителями выводит педагогический коллектив ДООУ на высокий педагогический рейтинг, как на городском уровне, так и в Крымском регионе.

**Сравнительная таблица  
уровня повышений квалификации педагогами  
в соответствии с ФГОС ДО**

Учебный год прохождения курсов	Прошли курсы повыш.квалиф. (кол-во)	Итого в %	Примечание
1	2	3	4
2019/2020	15	55%	-
2020/2021	10	39%	-
2021/2022	5	17%	-

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые образовательные программы, обобщать опыт своей работы с учетом личностно-ориентированной модели воспитания.

Аттестация педагогических работников проходила в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Порядка проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ № 276 от 07.04.2014 г. и решения Республиканской аттестационной комиссии, в установленные сроки и по графику.

Для прохождения аттестации в 2021/2022гг. году в Республиканскую аттестационную комиссию Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым было подано 3 заявления: Назарова Т.С., учителя-логопеда, на установление первой квалификационной категории, Дорофеева О.Е., воспитателя, Старкова О.Ю., музыкального руководителя - на установление высшей квалификационной категории.

В Республиканскую аттестационную комиссию представлены портфолио педагогов Дорофеева О.Е., Назарова Т.С., Старкова О.Ю. демонстрирующие лучшие профессиональные компетенции, достижения и умения решать задачи педагогической деятельности.

За прошедший учебный год прошли аттестацию 4 педагога.

№	Ф.И.О.	Должность на момент аттестации	Присвоенная квалификационная категория	№ приказа	Дата
1.	Назарова Т.С.	учитель-логопед	Первая квалификационная категория	516	29.03.2022г.
2.	Дорофеева О.Е.	воспитатель	Высшая квалификационная категория	516	29.03.2022г.
3.	Старкова О.Ю.	музыкальный руководитель	Высшая квалификационная категория	895	01.06.2022г.
4.	Бердина А.Н.	воспитатель	Соответствует занимаемой должности	Выписка из протокола №2	21.04.2022г.

Таким образом, из представленных таблиц видно, что уровень квалификации, профессионализма деятельности педагогических работников дошкольного учреждения находится на высоком уровне.

## **Административно хозяйственная работа**

Административно-хозяйственная деятельность базируется на реализации основных положений программы развития МБДОУ, в которой определены перспективы развития материально-технической базы.

Результаты административно хозяйственной деятельности коллектива за 2021-2022 учебный год оказали существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы с детьми, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

В 2021-2022 учебном году в МБДОУ велась многоплановая административно хозяйственная деятельность.

Согласно плана работы проводились производственные совещания, на которых решались вопросы обеспечения охраны жизни и здоровья детей, безопасности ДОУ, выполнения сотрудниками должностных инструкций, проведения работ по благоустройству территории. Неоднократно проводились и внеплановые совещания. Ежемесячно проводились административные совещания при руководителе, на которых рассматривались как текущие вопросы воспитания детей, так и вопросы административно хозяйственной деятельности.

Проводилась углубленная работа по делопроизводству, вносились изменения, дополнения в должностные инструкции, локальные акты ДОУ.

Проведен контроль по выполнению правил ВТР, организации питания, соблюдению требований Сан.Пин, охраны жизни и здоровья детей. Обеспечению безопасности территории, контроль деятельности материально ответственных лиц, контроль рационального расходования ресурсного обеспечения (электро, водо, и тепло снабжения).

В ноябре 2021г. и марте 2022 г. проводились субботники по благоустройству территории детского сада, в которых участвовали все сотрудники детского сада и родители. При помощи родителей было выполнено: вывоз осенних листьев и травы, высажены цветники, покрашено игровое оборудование.

Немаловажным аспектом административно-хозяйственной деятельности ДОУ является обеспечение безопасной жизнедеятельности ДОУ.

С целью обеспечения охраны жизни и здоровья детей, создания безопасных условий пребывания в МБДОУ, проводились в системе следующие мероприятия:

- Обучение сотрудников ДОУ пожарной безопасности.
- Обучение родителей и детей безопасному образу жизни в сложных условиях социального, техногенного, природного и экологического неблагополучия.
- Ежедневный контроль территории (опасные растения, грибы, ягоды)
- Разработаны журналы и инструкции пропускного режима

- Разработаны журналы и инструкции в режиме работы повышенной готовности распространения новой коронавирусной инфекции.

Вопрос организации питания в ДООУ находится на постоянном контроле в течение всего учебного года. Ежемесячно подводятся итоги соблюдения и выполнения натуральных норм расходования продуктов. Члены попечительского совета ДООУ принимали активное участие в организации контроля питания.

Муниципальное задание МБДОУ № 40 «Катюша» требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнение работ), за первое полугодие 2021г. выполнено, плановое значение показателей качества и объема муниципальных услуг достигнуто.

Удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшую категорию повысился.

В отчетном периоде жалоб на качество предоставляемой услуги от потребителей услуг не поступало.

В перспективе выполнения муниципальным учреждением задания в соответствии с утвержденными объемами задания и порядком оказания муниципальных услуг планируется в полном объеме.

Информация о работе дошкольного учреждения, о его структуре, о режиме работы, отчет о выполнении муниципального задания и др. регулярно выставляется на сайте МБДОУ. Контроль исполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг, а также периодичность их проведения осуществляется управлением образования г. Симферополя.

### **Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническая база МБДОУ №40 «Катюша» – основа обеспечения качественного воспитательно-образовательного процесса. Территория МБДОУ и расположенные на ней помещения соответствует санитарным нормам. Общая площадь МБДОУ составляет – 0,99 га. Дошкольное учебное заведение рассчитано на 12 групп, на сегодня функционирует 12 групп.

Организация полноценной предметно-пространственной среды – еще один аспект административно-хозяйственной деятельности руководителя ДООУ.

Все помещения МБДОУ отвечают не только санитарно-гигиеническим нормативам, но и современным требованиям.

Для того, чтобы развивающая среда групп нашего детского сада соответствовала современным требованиям мы в первую очередь, предусмотрели многофункциональное использование групповых комнат. При построении развивающей среды особое внимание уделялось соблюдению принципа комплексирования и гибкого зонирования. Дети в группе имеют возможность

одновременно заниматься разными видами деятельности. В группах созданы условия для занятия физкультурой, изобразительным творчеством, музыкой, театральной деятельностью, развивающими, настольными и сюжетно-ролевыми играми. Все это оказывает большое эмоциональное воздействие на ребенка, способствует всестороннему развитию личности.

На первом этаже здания МБДОУ расположены:

- 1 группа раннего возраста, 2 группы младшего возраста, 1 группа среднего дошкольного возраста, 1 подготовительная к школе группа.
- кабинеты: заведующего, методический кабинет, кабинет педагога- психолога, кабинет заведующего хозяйством, кабинет учителя-логопеда, кабинет делопроизводителя;
- музыкальный зал, спортивный зал;
- медицинский блок (кабинет медицинской сестры, изолятор, процедурный кабинет),
- пищеблок, прачечная, кладовая для продуктов.

На втором этаже находятся:

- 2 группы детей среднего возраста, 4 группы старшего дошкольного возраста (2 старших, 2 подготовительные)

Групповые помещения состоят из прихожей - раздевалки, игровой, спальной и умывальной комнат, туалета. В группах имеется необходимая мебель, соответствующая возрасту и количеству детей.

Территория заведения имеет ограждение и защитную полосу из зеленых насаждений по всему периметру. Вся территория озеленена деревьями и кустарниками. Озеленение постоянно пополняется - проводится вырубка сухих деревьев и посадка новых деревьев кустарников и цветов.

Каждая группа имеет отдельный участок с зелеными насаждениями. На участках расположено игровое оборудование: лестницы, горки, песочницы, машинки, навесы, качели, домики.

На спортивной площадке имеются баскетбольные щиты, трибуны, скамейки, бум бревно, две лестницы, детский подвесной мостик, выносной спортивный инвентарь и оборудование.

Отопительная система дошкольного учебного заведения находится в удовлетворительном состоянии. Установлены счетчики холодной и горячей воды. В вечерние и ночные часы используется внешнее освещение, расположенное на фасаде здания.

Пищеблок расположен на первом этаже с отдельным выходом на улицу. Пищеблок состоит из цеха готовой продукции, сырой продукции, кладовой для продуктов. Пищеблок оборудован двумя электроплитами по 4 конфорки с

жарочными шкафами и 2 жарочных шкафа, 2 холодильниками, 2 холодильными шкафами, 1 морозильной камерой и 1 морозильный ларь. В наличии имеются: электромясорубка, электросковорода, 2 котла – на 60 и 100 л., весы – 5 шт., кастрюли разной емкости, черпаки и ложки для раздачи пищи, разделочные доски для продуктов, ножи для сырых и вареных продуктов, 8 противней.

Пищеблок укомплектован: 1 раковиной для мытья рук, 2 моечные ванны для мытья посуды, 2 моечные ванны для сырых продуктов, столы: для сырой и готовой продукции, 1 стол для раздачи; стеллаж стационарный для кастрюль и посуды.

Кладовая для продуктов оборудована стеллажами и поддонами для сыпучих продуктов.

Ежегодно в МБДОУ в летний период проводятся косметические ремонты групповых помещений, коридоров, помещений на кухне, игровых площадках.

С целью укрепления материально-технической базы МБДОУ, обеспечения безопасности, полноценного функционирования учреждения выполнен:

- Частичная замена сантехнического оборудования.
- Обновление программно-методической литературы.
- Закупка рассады, разбивка цветников.
- Закупка игрового оборудования, мебели. Канцтоваров. Компьютерной техники.
- Закупка противопожарного оборудования.
- Закупка медицинского оборудования.

Подводя итоги можно сказать о том, что все мероприятия согласно годового плана выполнены, произведен большой объем хозяйственных работ по улучшению условий труда.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей происходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОУ.

Работа административно-хозяйственной службы оценивается удовлетворительно.

Обобщенной оценкой правильного ведения административно хозяйственной работы является отсутствие в ДОУ за отчетный период аварийных ситуаций и чрезвычайных ситуаций, связанных с работой жизнеобеспечивающих систем.

### **Требования к учебно-материальному обеспечению**

Развивающая предметная среда МБДОУ оборудована с учетом возрастных возможностей детей, их интересов и организована таким образом, чтобы ребенок в течение дня в детском саду мог найти для себя увлекательное дело, занятие. Все

элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

Воспитательное пространство МБДОУ соответствует гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям.

Дошкольное образовательное учреждение располагает набором помещений, необходимых для организации воспитания, обучения и оздоровления детей.

Для осуществления работы по физическому и музыкальному воспитанию детей имеются: музыкальный зал, спортивный зал. Ведется работа по накоплению видеоматериалов проведенных мероприятий.

Для проведения коррекционной и развивающей работы функционируют: логопедический кабинет, психологический кабинет, где есть необходимое оборудование, подобран дидактический материал в соответствии с возрастом детей, особенностями речевой патологии, требованиями коррекционных программ.

В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельных, активных и целенаправленных действий детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, речевой, конструктивной и т.д.

Организация предметно–пространственной развивающей среды имеет свои отличительные признаки. В группе раннего возраста созданы условия для игр с двигательными игрушками и сенсорным материалом. В младших группах (3-4, 4-5 год жизни) развернуты центры сюжетно – ролевых игр: «Семья», «Больница», «Магазин», «Парикмахерская» «Строим дом». В старших дошкольных группах созданы центры детского экспериментирования, островки сюжетно – ролевых игр: «Школа», «Азбука дорожного движения», «Семья», «Скорая помощь. Поликлиника. Больница», «Салон красоты», «Супермаркет», «Библиотека», «Кафе. Пиццерия» и др. Педагогами созданы подвижные многофункциональные модули, позволяющие детям раскрыться в самостоятельной художественной деятельности, сделаны островки уединения (палатки).

Все группы и другие помещения, где находятся дети, оборудованы в соответствии с их функциональным назначением. Во всех групповых помещениях предметно – пространственная развивающая среда обеспечивает развитие детей. В группах оборудованы различные центры: спортивные, с необходимым инвентарём для двигательной активности детей, островки с наборами музыкальных инструментов, материалами для рисования, лепки и конструирования, центры «природы» и многие др. Расположение мебели, игрушек и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам.

Имеются технические средства обучения: магнитофоны, телевизор, ноутбуки.

Состояние предметно – пространственной развивающей среды МБДОУ за последние несколько лет улучшилось. Педагогический коллектив заботится о

сохранении и развитии материально-технической базы и создании благоприятных медико-социальных условий пребывания детей. Все базовые компоненты предметно-пространственной развивающей среды включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. Эти компоненты обеспечивают возможность организации разнообразных видов детской деятельности по интересам.

Координацию и контроль за деятельностью МБДОУ, финансирование, его материально-техническое обеспечение, питание и медицинское обслуживание детей осуществляет Муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации города Симферополя Республики Крым.

Благодаря выделенным средствам были сделано и приобретено:

- Хозяйственный инвентарь;
- Моющие средства;
- Оборудование и ограждение на детские игровые площадки;
- Приобретен учебно-методический материал, пособия.

Многое изменилось благодаря помощи родителей и попечительского совета в частности.

Родители помогают в изготовлении игрового оборудования, принимают участие в оформлении групп и прогулочных площадок.

С помощью попечительского совета приобрели:

- Мебель для групп и пищеблока
- Ремонт оборудования пищеблока
- Крымполиграф (журналы)
- Электронная программа по питанию
- Диком С игровое оборудование

### **Медико-социальное обеспечение**

***Созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития:***

- четырехразовое питание осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню;
- проводится комплекс оздоровительных, лечебно-профилактических мероприятий (массовые и индивидуальные);
- третий час физкультуры на улице для детей 2-7 лет.

***Проводятся следующие мероприятия для физического развития дошкольников:***

- разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности на физкультурных занятиях;
- физкультминутки во время непосредственной образовательной деятельности;

➤ планирование активного отдыха: физкультурные развлечения, праздники, Дни здоровья и т.д.

В теплый период года предпочтение отдается занятиям физкультурой на воздухе: элементам игры в футбол, волейбол, подвижным играм. Занятия проводятся разные по форме (ритмическая гимнастика, оздоровительный бег, по единому сюжету, тематические и т.д.), что формирует у детей младшего дошкольного возраста интерес, а в дальнейшем и осознанное отношение к занятиям физкультурой. Эмоциональная окраска занятий и разнообразие упражнений формируют у детей потребность к творческой двигательной активности. Закаливающие процедуры проводятся воспитателями групп в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка. К ослабленным детям осуществляется индивидуальный подход. Медсестра дошкольного учреждения много внимания уделяет профилактической работе, информированию родителей по вопросам здоровья, закаливания, питания дошкольников.

В учреждении работает медицинская сестра. Для осуществления медицинской деятельности созданы все необходимые условия.

Соблюдается прохождение профилактических осмотров персонала, работающего в ДОУ согласно перспективному графику.

Питания воспитанников в ДОУ организовано в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

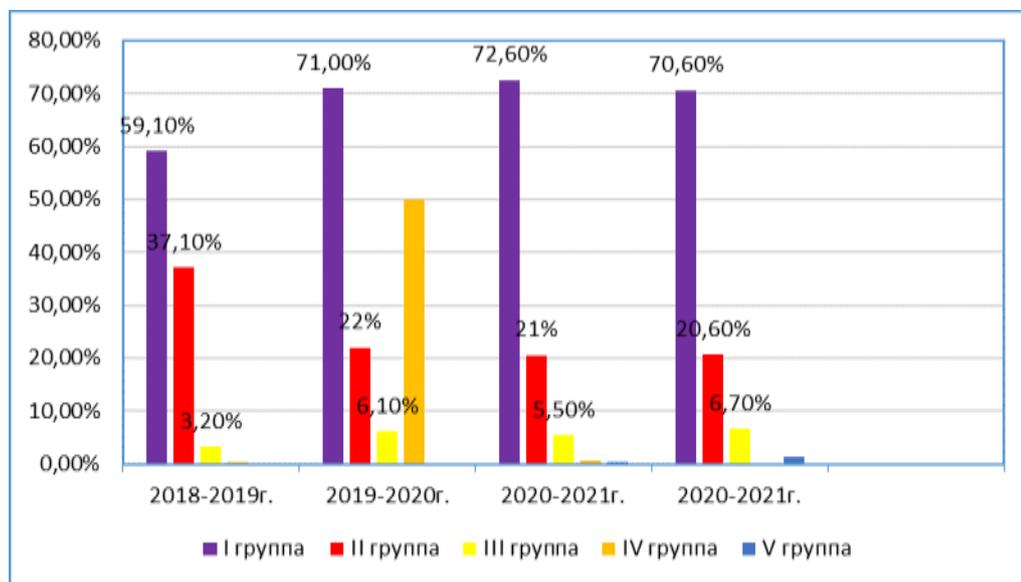
В ДОУ №40 осуществляется системный подход к оздоровлению воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, что существенно влияет на снижение заболеваемости воспитанников. Ведется учет детей по группам здоровья для построения воспитательно-образовательного процесса.

#### **Распределение детей по группам здоровья в ДОУ № 40**

№	Возрастные группы	Группа здоровья				
		I	II	III	IV	V
1.	01 группа	21	7	2		2
2.	02 группа	22	4	2		1
3.	03 группа	22	3	2	1	
4.	04 группа	17	10	1		1
5.	05 группа	27	3	2		
6.	06 группа	14	3	2		1
7.	07 группа	24	4	3		
8.	08 группа	20	8	3		
9.	09 группа	23	7	2	1	
10.	10 группа	21	6	3		
11.	11 группа	22	6	1		
12.	12 группа	19	12	1		

Всего: 395 детей

№п /п	Учебный год	I группа	II группа	III группа	IV группа	IV группа
1.	2018-2019г.	240=64,8%	110=29,7%	18=4,8%	1=0,2%	
2.	2019-2020г.	254 = 71%	80 = 22,4 %	22 = 6,1%	1 =0,5%	
3.	2020-2021г.	287=72,6%	81=20,5%	22=5,5%	3=0,7%	2=0,5%
4	2021-2022	250=70,6%	73=20,6%	24=6,7%	2=0,2%	5=1,4%



Необходимо отметить, что большее количество детей посещающих дошкольное учреждение, входят в первую группу здоровья, и ежегодно отмечается положительная динамика, благодаря четко выстроенной модели в физическом развитии детей: систематической профилактической деятельности, закаливанию, организации двигательного режима.

### Работа с родителями

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в ДООУ на основании Закона «Об образовании в РФ», Декларации прав ребенка, Конвенции о правах ребенка, Положения о родительском комитете.

Основополагающим в работе с родителями являлся принцип двустороннего сотрудничества, способствующий активизации ранее неиспользуемых ресурсов обеих сторон, выражающийся цепочкой «педагог-ребенок - родитель».

Основными формами взаимодействия ДООУ с семьей являются родительские собрания, итоговые конференции, мастер-классы, тренинги, консультации по запросам родителей, встречи за «круглым столом», совместные музыкально-спортивные праздники, развлечения и др.

Вопросы гуманизации детско-родительских отношений осуществлялись посредством изучения семьи, установления контакта с ее членами, согласования

воспитательных воздействий на ребенка: анкетирование, опросы, беседы, наблюдения, создание педагогических ситуаций, анализ детских рисунков, рассказов на заданную тему, запись вопросов родителей для организации собраний, выпуск совместных газет и др.

Педагогическим коллективом и психологической службой ДООУ осуществлена широкая информационно-пропагандистская работа с родителями по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста. С этой целью было проведено спортивное развлечение «Праздник мужества», спортивное развлечение «Папа, мама, я – туристская семья!», посвященное Дню семьи, любви и верности.

Родители активно участвуют в творческих выставках: «Сундучок Крымской Осени», «Новогоднее чудо», «Весна-красна», «Пасхальные мотивы», «Салют Победы не померкнет». Предоставляют работы для оформления детских выставок «Уроки безопасности», «Берегите воду», «Спички детям не игрушка».

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в ДООУ: в утренниках, спортивных соревнованиях, выставках, благотворительных акциях, трудовых десантов по благоустройству территории ДООУ, что является основой для укрепления, совершенствования материально-технической базы дошкольного учреждения. Организованная работа Совета учреждения помогает в управлении ДООУ:

- в решении вопросов модернизации образовательной среды групп в соответствии с современными санитарно-гигиеническими требованиями;
- в решении вопросов организации рационального питания;
- в вопросах оздоровления детей;
- в выполнении основных задач государственной программы, с учетом особенности крымского региона.

Основной целью установления взаимоотношений нашего ДООУ и семьи является создание единого пространства семья – детский сад, в котором всем участникам педагогического процесса будет комфортно, интересно, безопасно, полезно и эмоционально благополучно. Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания, сплотить родительский коллектив.

## **ИТОГИ**

Анализ деятельности детского сада за 2021-2022 учебный год показал, что учреждение вышло на стабильный уровень функционирования. Наиболее успешными в деятельности детского сада за 2021-2022 учебный год можно обозначить следующие показатели:

- Дружный, энергичный, открытый для развития и инноваций коллектив;
- ППО педагогов МБДОУ который востребован в городе и Республике;
- Творческие выставки работ родителей с детьми;
- Групповые досуговые мероприятия с участием родителей;
- Создание развивающей и предметной среды;
- Участие в методических мероприятиях города.

Оценка внутреннего потенциала выявила следующие слабые стороны деятельности коллектива:

- По-прежнему требует особого внимания работа с детьми по развитию речевой компетентности;
- Недостаточная активность родителей по отношению к ДОУ;
- Плохая посещаемость родителями родительских собраний ДОУ;
- Перекладывание родителями на педагогов ответственности за воспитание и развитие своих детей;
- Для создания современной учебной среды мало ресурсов;

### **Стратегическими направлениями деятельности детского сада станут:**

- Расширение спектра и повышение качества услуг, предоставляемых МБДОУ путем включения в педагогический процесс ряда инновационных форм дошкольного образования, расширения спектра дополнительных образовательных услуг;
- Развитие игровой деятельности, как основы социального развития ребёнка в условиях реализации ФГОС;
- Обеспечение преемственности дошкольного и начального школьного образования, создание предпосылок для успешной адаптации выпускников ДОУ к обучению в школе;
- Приобщать детей к общечеловеческим и культурно-историческим ценностям, через духовно-нравственное воспитание и развитие;
- Обеспечение условий для сохранения, поддержания и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса путем совершенствования работы ДОУ;
- Использование здоровьесберегающие и здоровьесформирующей деятельности дошкольного учреждения;

- Проявление активности и представления опыта работы детского сада через участие конкурсов, семинаров различного уровня, размещение информации о деятельности детского сада на сайте;
- Подготовка нормативно-правового обеспечения; отработка механизмов деятельности учреждения, совершенствования системы мониторинга эффективности деятельности ДООУ;
- Модернизация финансово-экономической деятельности учреждения, повышения инвестиционной привлекательности детского сада, использования многоканальных источников финансирования (бюджет, добровольные пожертвования и спонсорская помощь, доходы от платных дополнительных услуг, грантовые средства, участие учреждения в приоритетных проектах и программах в области образования);
- Обеспечение научного сопровождения образовательного и оздоровительного процессов в рамках осуществления экспериментально-исследовательской и проектной деятельности педагогов;
- Повышение престижа дошкольного образовательного учреждения среди родителей с детьми раннего и дошкольного возраста;
- Дифференциация работы с семьями воспитанников и родителями. С детьми раннего и дошкольного возраста: организация профилактической работы с тревожными семьями, семьями из группы риска; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Исходя из проведенного анализа работы за прошедший учебный год, **педагогический коллектив ставит задачи на будущий год:**

#### **1.4. Годовые задачи на 2022/2023 учебный год**

Задачами образовательной политики в области дошкольного образования является обеспечение права каждого ребёнка на доступное и качественное дошкольное образование, сохранение единого образовательного пространства в условиях вариативности дошкольного образования. В соответствии с этим выдвинута **цель**: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.

##### **Задачи:**

1. Внедрение разнообразных форм сотрудничества ДООУ и семьи с целью построения конструктивного взаимодействия, обеспечивающего целостное развитие личности ребенка, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в группах и развивающей среды вне групповых помещений и участков ДООУ.
3. Реализация рабочей программы воспитания через организацию образовательных событий, посвященных памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенным в Календарь образовательных событий.
4. Расширение спектра инновационных технологий с целью повышения способности педагогической системы детского сада достигать качественных результатов образования и диссеминировать положительный опыт.

## РАЗДЕЛ II

### Повышение квалификации и профессионального мастерства

#### 2.1. Обучение на курсах повышения квалификации

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
1.	На основании плана-графика курсовых мероприятий, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов ДОУ, направить на курсы повышения квалификации следующих педагогов: 1. Брудик Л.С. (воспитатель); 2. Глущенко Т.Н. (воспитатель); 3. Дикун М.В. (воспитатель); 4. Ракитсопуло Е.В. (воспитатель); 5. Корнилова С.Б. (воспитатель); 6. Буравцова Е.В. (воспитатель).	согласно плану-графику	Зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
3.	Оказывать помощь педагогам в подготовке и аттестации на курсах новой квалификации.	в период курсовой подготов.	Старший воспитатель Богданова Н.М.	
4.	Заслушать информацию об эффективности курсов повышения квалификации.	по окончании курсов	воспитатели	
5.	На основании письма Управления образования предусмотреть условия для прохождения профессиональной подготовки в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы, согласно требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей «Квалификационные характеристики должностей работников образования»	в течение года	Заведующий Кравченко А.Л. Зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
6.	С целью выполнения федерального законодательства «Федеральный закон "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 03.07.2016 N 313-ФЗ (последняя редакция) предусмотреть прохождение специального обучения по оказанию первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы	в течение года	Зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. Старший воспитатель Богданова Н.М.	

## 2.2. Аттестация педагогических работников

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
1.	<p>С целью стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста познакомить педагогический коллектив с Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" Зарегистрировано в Минюсте РФ 23 мая 2014 г. Регистрационный N 32408</p>	сентябрь 2022г.	Зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
2.	<p>Провести аттестацию педагогических работников ДОУ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ракитсопуло Е.В. (воспитатель);</li> <li>2. Бондаренко Л.Ю. (воспитатель);</li> <li>3. Брудик Л.Ю. (воспитатель)</li> <li>4. Глущенко Т.Н. (воспитатель)</li> <li>5. Дикун М.В. (воспитатель)</li> <li>6. Загоруля Е.В. (воспитатель)</li> <li>7. Хамцова Е.О. (воспитатель)</li> <li>8. Софронова Е.В. (воспитатель)</li> <li>10. Романовская С.В. (воспитатель)</li> <li>11. Зинченко И.А. (музыкальный руководитель)</li> <li>12. Ингер М.М. (педагог-психолог)</li> <li>13. Богданова Н.М. (старший воспитатель).</li> <li>14. Коджаспирова О.С. (инструктор по физ. культуре)</li> </ol>	Согласно графику аттестация	аттестационная комиссия	

### 2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
1.	С целью достижения нового образовательного результата обеспечить изучение всеми специалистами ДОО методического сборника: «Информационно-методический сборник методических мероприятий на 2022/2023 учебный год», тематических сборников выпущенных ИМЦ в 2022/2023 учебном году.	сентябрь 2022г.	Старший воспитатель Богданова Н.М.	
2.	Продолжить работу по созданию новой формы повышения профессионального мастерства - объединение ДОО для проведения, методических телемостов, веб-конференций, онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени по актуальным темам для организации качественного образовательного процесса.	в течение года	Старший воспитатель Богданова Н.М.	
3.	С целью совершенствование педагогического мастерства, преемственности между дошкольными учреждениями города обеспечить посещение городских методических мероприятий педагогов ДОО.	Согласно плану ИМЦ	Заведующий Кравченко А.Л. Старший воспитатель Богданова Н.М.	

### 2.4 Самообразование педагогов

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
1.	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения серьезных результатов, самореализации в профессии разработать и познакомить с алгоритмом работы над темой самообразования.	сентябрь 2022г.	Старший воспитатель Богданова Н.М.	
2.	Создать в дошкольном учреждении условия для профессионального роста педагогов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подбор видов деятельности в рамках работы над методической темой;</li> <li>• Подбор источников самообразования, обеспечение информационного доступа.</li> </ul>	в течение года	Зам. зав по ВМР Артемович В.Д. Старший воспитатель Богданова Н.М.	
3.	С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию, ведением	в течение года	Зам. зав по ВМР Артемович В.Д. Старший воспитатель Богданова Н.М.	

	дневников по самообразованию.			
4.	<p>Провести собеседование по темам углубленной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Зинченко И.А. - «Развитие музыкально-ритмических навыков у детей старшего дошкольного возраста» (ППО 2019-2024г.);</li> <li>2. Загоруля Е.В. - «Формирование представлений о природе в процессе экологического образования дошкольников» (ППО(2018-2023г.);</li> <li>3. Яценкова А.В. - «Гендерный подход в воспитании детей дошкольного возраста в условиях современного ДОУ» (реферат 2018-2023);</li> <li>4. Романовская С.В. - «Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста в процессе предметно - игровой деятельности» (ППО 2018-2023)</li> <li>5. Коджаспирова О.С. - «Физическое развитие детей с использованием элементов здоровьесберегающих технологий» (ППО 2018 -2023);</li> <li>6. Охрименко О.А. - «Использование элементов этнопедагогики в духовно – нравственном воспитании детей дошкольного возраста» (ППО 2020 – 2025);</li> <li>7. Зубкова Н.В. - «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников» (ППО 2020 – 2025г);</li> <li>8. Брудик Л.С. – «Познавательное развитие дошкольников в соответствии ФГОС ДО» (ППО 2018 – 2023г);</li> <li>9. Частова Е.С. – «Знакомство детей дошкольного возраста с окружающим миром» (реферат 2019-2024);</li> <li>10. Бондаренко Л.Ю. - «Духовно – нравственное воспитание детей средствами изобразительной деятельности» (ППО 2018 – 2023);</li> <li>11. Дикун М.В. - «Интенсивное развитие умственных и творческих способностей детей с использованием развивающих игр В.В. Воскобовича.» (реферат 2019-</li> </ol>	<p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>март</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>апрель</p> <p>декабрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>апрель</p>	<p>Зам. зав по ВМР АртемовичВ.Д. Старший воспитатель Богданова Н.М</p>	

	2024);			
	12. Гринблат Э.В. - «Формирование экологической компетентности детей дошкольного возраста с учетом регионального компонента»» (ППО 2021 – 2026);	апрель		
	13. Дорофеева О.Е. – «Воспитание сочувствия средствами сказки» (ППО 2022 – 2027);	апрель		
	14. Глушенко Т.Н. – «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет» (реферат 2019 – 2024);	январь		
	15. Старкова О.Ю. – «Развитие хореографических навыков у детей старшего дошкольного возраста» (ППО 2022 – 2027)	январь		
	16. Корнилова С.Б.– «Организация эколого-краеведческой работы с детьми в условиях реализации ФГОС ДО». (ППО 2019 – 2024);	февраль		
	17. Назарова Т.С. – «Развитие фонематического слуха и слухового внимания у детей с нарушением речи» (ППО 2021 – 2026);	февраль		
	18. Ингер М.М. – «Метафорический ресурс сказки и притчи в работе с педагогами ДОУ» (ППО 2019 – 2024);			
	19. Бердина А.Н. «Обогащение сюжета детской игры путем знакомства с окружающим миром» (реферат 2019 – 2024);	март		
	20. Ракитсопуло Е.В. ««Финансовая грамотность детей старшего дошкольного возраста посредством экономического воспитания» (реферат 2019 – 2024);	февраль		
	21. Буравцова Е.В. «Развитие мелкой моторики посредством игровой деятельности» (ППО 2018 – 2023);	январь		
	22. Софронова Е.В. «Использование игровых форм обучения в процессе формирования элементарных математических представлений детей дошкольного возраста» (ППО 2017 – 2022);	апрель		
	23. Хамцова Е.О. «Формирование финансовой грамотности у дошкольников	апрель		

	посредством игровой деятельности» (реферат 2019 – 2024)			
5.	Создать базу для изучения нормативно-правовых документов регламентирующих образовательную деятельность регионального уровня.	в течение года	Зам. зав по ВМР Артемович В.Д.	

## РАЗДЕЛ III

### Организационно-педагогическая работа

#### 3.1. Система методической поддержки педагогов

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
<b>1. Семинары</b>				
1.	<p style="text-align: center;"><b>Проблемный семинар</b></p> <p><b>Тема: «Ранняя профориентация как средство социальной адаптации дошкольников»</b></p> <p>Цель: повышение уровня теоретической и практической подготовки воспитателей, совершенствование практических навыков, необходимых в работе по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями взрослых людей.</p> <p>1. Формы работы с дошкольниками по ранней профориентации»</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- определить проблемы и перспективы ранней профориентационной работы в ДОУ;</li><li>- изучить содержание профориентационной работы в ДОУ, соответствие педагогических задач с каждой возрастной группой;</li><li>- познакомить педагогов с современными технологиями, используемыми для ознакомления дошкольников с профессией, формам и методами работы с детьми по профориентации.</li></ul>	ноябрь 2022г.	старший воспитатель Богданова Н.М. Зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
2.	<p style="text-align: center;"><b>Семинар-практикум</b></p> <p><b>«Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОО в соответствии с ФГОС»</b></p> <p>1. Квик настройка 2. Мозговой штурм 3. Деловая игра для педагогов «Знаюки предметно-пространственной среды в ДОУ»</p> <p>Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогических работников дошкольного образования в освоении и реализации требований ФГОС к развивающей предметно-пространственной среде в ДОУ.</p>	октябрь 2022	старший воспитатель Богданова Н.М. Зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	

	<p>1. Расширить представления педагогов ДОУ о развивающей предметно-пространственной среде, особенностях её организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>2. Развивать творческую активность педагогов в решении разнообразных задач и ситуаций, аналитические способности.</p> <p>3. Активизировать деятельность педагогов ДОУ по проектированию развивающей предметно-пространственной среды.</p>		воспитатель Глущенко Т.Н.	
3	<p><b>Семинар –практикум</b> <b>«Современные требования к оснащению развивающей среды вне групповых помещений и участков ДОУ»</b></p> <p>Цель: сформировать основные представления об особенностях построения развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с ГОС ДО.</p> <p>Задачи семинара:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по вопросам организации развивающей предметно-пространственной среды в группах и вне групповых помещений в соответствии с ГОС ДО;</li> <li>• формирование умений проектировать и прогнозировать РППС на участках ДОУ;</li> <li>• обеспечение практической подготовки к моделированию с учетом ГОС ДО.</li> </ul>	февраль 2023г	старший воспитатель Богданова Н.М. Зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. педагоги	
<b>2. Консультации</b>				
1.	Педагогическое диагностирование в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Новинки методической литературы.	сентябрь 2022г.	старший воспитатель Богданова Н.М.	
2.	Ознакомление воспитателей с результатами логопедического обследования. Пути коррекции речевого нарушения у детей дошкольного возраста.	сентябрь 2022г.	учитель-логопед Назарова Т.С.	
3.	ОСЕННИЕ ЗАМЕТКИ (познавательная-оздоровительная работа в ДОУ)	ноябрь 2022г.	воспитатель Бердина А.Н.	
4.	«По следам сказок...» <i>Цель: актуализация знаний педагогов по использованию сказок при формировании дружеских взаимоотношений.</i>	декабрь 2022	воспитатель Беспалая Н.А.	

5.	Проведение самоанализа РППС с использованием алгоритма	январь 2023	старший воспитатель Богданова Н.М.	
6.	«Организация мини-музея как одна из форм освоения основных направлений ФГОС в ДОУ» «Музейная педагогика в ДОУ: новые подходы в организации мини-музеев как средство реализации ФГОС ДО»;	февраль 2023 г.	воспитатель Охрименко О.А.	
7.	<b>Тема:</b> «Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста через использование дидактических игр, смекалок, головоломок, лабиринтов».	апрель 2023г.	воспитатель Бондаренко Л.Ю.	

### 3. Методические часы

1.	Планирование – шаг к качеству» 1. Планирование воспитательной работы в соответствии с принятой моделью. 2. Документация воспитателя – ориентир на качество образовательного процесса	сентябрь 2022г.	старший воспитатель Богданова Н.М.	
2.	Знакомство с планом работы на месяц «Перспективы ДОУ»	ежемесячно	старший воспитатель Богданова Н.М.	
3.	Внедрение инновационных технологий в воспитательно-образовательный процесс в ДОУ» Цель: создание предпосылок использования инновационных технологий в ДОУ»	февраль 2023 г.	воспитатель Корнилова С.Б.	
4.	«Маршрут выходного дня как одно из направлений работы ДОУ – взаимодействие с семьями воспитанников» <i>Цель: мотивация педагогов и родителей на создание единого образовательного пространства»</i>	апрель 2023 г.	Воспитатель Охрименко О.А.	

### 4. Педагогическая проектная деятельность с детьми

1.	«Осенние открытия маленьких Крымчан»	октябрь 2021г.	дошкольные группы	
2.	«Музей новогодней игрушки»	декабрь 2022г.	дошкольные группы	
3.	«Красная книга Крыма»	март 2023г.	все группы	
4.	«Дорогами военного Симферополя!»	апрель 2023г.	дошкольные группы	

<b>5. Методические недели</b>				
1.	Неделя Психологии «Планета детства»	ноябрь 2022г.	педагог-психолог Ингер М.М.	
2.	«Азбука безопасности»	апрель июнь 2023г	Зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
3.	«Неделя инклюзивного образования» «Разные возможности – равные права»	по плану ТПМПК	педагог-психолог Ингер М.М.	
4.	Неделя ПДД	май 2023г.	старший воспитатель Богданова Н.М.	
<b>6. Тематические выставки</b>				
1.	Фотогазета «Лето – это маленькая жизнь».	сентябрь 2022г.	воспитатели	
2.	Выставка «Сокровища Черного моря»	сентябрь 2022г.	воспитатели	
2.	Выставка «Сундучок Крымской осени».	октябрь 2022г.	зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. воспитатели	
3.	Выставка - конкурс «Новогоднее чудо»	декабрь 2022г.	зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. воспитатели	
4.	Выставка «Символы родного края»	январь 2023г.	воспитатели	
5.	Выставка творческих работ «Весна-красна»	март 2023г.	воспитатели	
6.	Выставка поделок «Пасхальные мотивы»	апрель 2023г.	воспитатели	
7.	Выставка детских рисунков «Салют Победы не померкнет».	май 2023г.	Воспитатели	
<b>7. Тренинговые занятия</b>				
1.	Настрой на позитивный лад	сентябрь 2022 г.	педагог-психолог Ингер М.М.	
2.	Тренинг «Сбрось усталость»	декабрь 2022 г.	педагог-психолог Ингер М.М.	
4.	Имидж современного воспитателя	февраль 2023 г.	педагог-психолог Ингер М.М.	
5.	Здоровый педагог – успешный педагог	март 2023 г.	педагог-психолог Ингер М.М.	
<b>8. Мастер-классы</b>				
1.	<b>Тема: «Объёмный куб-оригами»</b> <b>Цель мастер-класса:</b> Популяризация использования техники оригами в работе с	декабрь 2023г.	воспитатель Хамцова Е.О.	

	детьми и созданию дидактических пособий при изготовлении куба – из модулей.			
2.	<b>Тема: «Игрушка-оберег «Ангел», техника «Джутовая филигрань» в МБДОУ № 103</b> Цель мастер-класса: Передача опыта работы педагога по работе с джутовой нитью. Повысить интерес к джутовой нити, как к текстильному материалу и желание работать с ней.	январь 2023	Инструктор по физической культуре Коджаспирова О.С., старший воспитатель Богданова Н.М.	
3.	<b>Тема: «Занимательное превращение спичечных коробочек»</b> <b>Цель мастер-класса:</b> Развитие творческих предпосылок при вариативности создания дидактических игр и занимательных наборов для дошкольников с использованием спичечных коробок.	февраль 2023г.	воспитатель Ракитсопуло Е.В.	
<b>9. Открытые просмотры</b>				
1.	Познавательное - игровое занятие в старшей группе «Секрет очаровательной улыбки»	по плану	воспитатели старших групп	
2.	Урок нравственности	По плану ИМЦ	воспитатели групп старшего дошкольного возраста	
3.	Интегрированные итоговые занятия	январь, май 2023г.	воспитатели всех возрастных групп	

### 3.2. Работа творческой группы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прим.
1.	«Современные требования к оснащению развивающей среды вне групповых помещений и участков ДОУ»	в течение года	рабочая группа по реализации ФГОС	

### 3.3. Подготовка и проведение педагогических советов

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прим.
1.	<b><u>Педсовет №1</u></b> (Информационно-аналитический) <i>Тема: «Перспективы и основные</i>	сентябрь 2022г.		

<p><b>направления деятельности педагогического коллектива в 2022/2023 учебном году».</b></p> <p><u>Цель: активизировать деятельность педагогов в процессе планирования работы дошкольного учреждения на новый учебный год.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решения Педагогического совета №4.</li> <li>2. Анализ работы летней оздоровительной кампании в МБДОУ.</li> <li>3. Ознакомление и принятие плана работы на 2022/2023 учебный год (дискуссия).</li> <li>4. Аналитический отчет по итогам проверки рабочих программ.</li> <li>5. Утверждение учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ педагогов и специалистов, ежедневной формы планирования работы педагогов (Памятка Рособнадзора), сроки и особенности проведения педагогической диагностики, графика работы, расписания НОД (обсуждение).</li> <li>6. Рассмотрение и утверждение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность в 2022-2023 учебном году.</li> <li>7. Отчет об исполнении пунктов плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в МБДОУ.</li> <li>8. Итоги тематического контроля готовности ДОУ к новому учебному году.</li> <li>9. Основные вопросы августовской конференции по проблеме <i>«Развитие муниципальной системы образования г. Симферополя в 2022-2023 году: доступность, качество, единство образовательного пространства».</i></li> <li>10. Решение педагогического совета №1</li> </ol>		<p>заведующий Кравченко А.Л.</p> <p>старший воспитатель Богданова Н.М.</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.</p>	
<p>2. <b>Педсовет № 2 (конференция)</b> <b>Тема: Создание условий для физического, психического, социального, духовно- нравственного развития детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решения Педагогического</li> </ol>	<p>январь 2023г.</p>	<p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. руководитель инструктор по</p>	

	<p>совета №1.</p> <p>2. Организация работы по укреплению физического и психического здоровья детей в ДООУ. (Повышение уровня подготовленности детей к поведению в условиях чрезвычайных ситуаций, самоизоляции, повышенной готовности, в том числе вызванных эпидемиями, пандемиями)</p> <p>3. Состояние физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ (справка по результатам тематической проверки).</p> <p>4. Состояние здоровья воспитанников МБДОУ. (сообщение медицинской сестры).</p> <p>5. Влияние семьи и детского сада на духовно-нравственное воспитание детей.</p> <p>6. Создание условий для развития нравственных качеств дошкольников с перспективой успешной социализации их в современном обществе.</p> <p>6. Решение педагогического совета №1.</p>		<p>физкультуре Коджаспирова О.С.</p> <p>старший воспитатель Богданова Н.М.</p> <p>мед. сестра Кадош Ю.В.</p> <p>воспитатель Частова Е.С.</p> <p>воспитатель Яценкова А.В.</p>	
3.	<p><b>Педсовет №3</b> <b>(Творческая конференция)</b> <b>Тема: «Эффективное развитие интеллектуальных способностей дошкольников – одна из актуальных проблем современности»</b></p> <p>Цель: Закрепление знаний педагогов о развивающих технологиях и методиках, систематизация знаний педагогов в интеллектуальном развитии дошкольников. Совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС.</p> <p>1. Организационный момент.</p> <p>2. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>3. Аналитическая справка о тематическом контроле.</p> <p>4. Особенности интеллектуального развития ребенка.</p> <p>5. Развитие логического мышления через различные виды деятельности</p> <p>6. Развивающие игры нового поколения в интеллектуальном развитии дошкольников.</p> <p>7. Выставка развивающих игр, сделанных</p>	<p>март 2023г.</p>	<p>старший воспитатель Богданова Н.М. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.</p> <p>воспитатель Зубкова Н.В. воспитатель Брудик Л.Ю. воспитатель Загоруля Е.В. воспитатель</p>	

	руками педагогов и родителей. 8. Принятие решения педсовета № 3		воспитатели всех групп	
4.	<p><b><u>Педсовет №4</u></b> (итоговый) <i>(Педагогический калейдоскоп)</i> <i>Тема: «Рейтинг как итог работы педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году»</i></p> <p><u>Цель: Анализ деятельности ДООУ за 2022/2023 учебный год и определение перспективного направления работы педагогического коллектива на следующий учебный год.</u></p> <p>1.Выполнение решений Педагогического совета №3. 2.Проблемно-ориентированный анализ деятельности дошкольного учреждения в 2022/2023 учебном году. 3. Отчет работы по логопункту и результаты коррекционной работы за 2022/2023 учебный год. Результаты проведения консилиума ППк. 4. Итоговый отчет о качестве подготовки выпускников ДООУ «Степень готовности старших дошкольников к обучению в школе». 5. «Мониторинг освоения детьми ООП ДО», (результаты педагогической диагностики). 6. «Педагогические находки года» (презентация профессиональных и личных достижений педагогов, участия в конкурсах, мероприятиях дошкольного учреждения и города по результатам работы в 2022/2023 учебном году). 7. Подготовка к летней оздоровительной кампании, утверждение плана работы на лето. 7. Решение педагогического совета №4.</p>	май 2023г.	<p>заведующий Кравченко А.Л.</p> <p>старший воспитатель Богданова Н.М</p> <p>учитель-логопед Назарова Т.С.</p> <p>педагог-психолог Ингер М.М.</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.</p>	

### 3.4. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
1.	Изучить опыт работы воспитателя 3. Бондаренко Л.Ю. - «Духовно – нравственное воспитание детей средствами изобразительной деятельности» (ППО 2018 – 2023);	декабрь	старший воспитатель Богданова Н.М. воспитатель Бондаренко Л.Ю	
2.	Изучить опыт работы по теме «Экономическое образование в ДО№У Симферополя – Знакомим с экономикой в РППС групп» (материалы единого городского проекта)	декабрь-апрель 2023	Старший воспитатель Богданова Н.М.	

### 3.5. Участие в конкурсах и смотрах

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
1.	Принять участие в городском смотре - конкурсе на готовность ДОУ к учебному году.	сентябрь 2022г.	заведующий Кравченко А.Л. старший воспитатель Богданова Н.М.	
2.	Смотр-конкурс «Новогодняя сказка на окнах»	декабрь 2022г	Все группы	
2.	Обеспечить участие ДОУ в ежегодных городских конкурсах: «Воспитатель года России – 2022»; «Урок нравственности»	по плану МБУ ДПО «ИМЦ»	старший воспитатель Богданова Н.М.	
3.	Принять участие в городских выставках.	по плану МБУ ДПО «ИМЦ»	старший воспитатель Богданова Н.М.	

### 3.6. Организация развивающей предметно-пространственной среды ДОУ: оборудование и оснащение групп

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
<b>Социально-коммуникативное развитие</b>				
1.	Пополнение правил поведения в детском саду, группе, правила дружбы	в течение года	Все группы	
	Обновление фотографий детей и родителей	Сентябрь	Группы раннего,	

(семейных альбомов), фотоальбомов о здоровом образе жизни	октябрь 2022	младшего, среднего возраста	
Организация в групповых помещениях места для уединения детей	в течение года	Все группы кроме раннего возраста	
Пополнение элементов костюмов, изготовленных детьми, для выражения выбранного образа в игре	Сентябрь	Все группы	
Дополнение уголка краеведения, подбор материала по ознакомлению детей с родным городом, районом. Оформление уголка: Я и моя семья – жители Симферополя. Труд людей в городе. Спектр городских профессий.	в течение года	Все группы кроме раннего возраста	
Обновление природного уголка с отражением специфики Крымского климата– дневника наблюдений, календарь погоды, фотовыставки «Осень в нашем городе» и т.д.	в течение года	Все группы кроме раннего возраста	
Обновление уголка краеведения: на тему «Как не потеряться в городе» (правила ориентирования в городе, вывески, символы и т.д.) Адрес – самый надежный ориентир.	в течение года	Все группы кроме раннего возраста	
<b>Речевое развитие</b>			
Изготовление таблиц со схемами и моделями, для использования в обучении рассказыванию.	в течение года	Средние, старшие и подготовительные группы	
Обновление «центра речевого развития» и «Центра книги»: новыми книгами, портретами писателей и поэтов; выставки книг в иллюстрациях разных художников; книжные иллюстрации с последовательным изображением сюжетов произведений.	в течение года	Все группы	
<b>Физическое развитие</b>			
Обновить наглядный материал по формированию КГН (культурногигиенических навыков) у детей	в течение года	Все группы	
Пополнить схемы и модели к подвижным играм и общеразвивающим упражнениям в помощь детям для самостоятельного	в течение года	Все группы	

	использования			
<b>Познавательное развитие</b>				
	Пополнить центры конструктивной деятельности альбомами с чертежами и фотографиями построек в целях активного использования их в строительных и конструктивных играх	в течение года	Все группы кроме раннего возраста	
	Внести разнообразные энциклопедии по всем отраслям знаний	в течение года	Все группы кроме раннего возраста	
	Подбирать иллюстративный и литературный материал на ознакомление детей с географическими понятиями, космосом	в течение года	Старшие и подготовительные группы	
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>				
	Разнообразить центры самостоятельной художественной деятельности наборами оборудования для изобразительной деятельности	в течение года	Все группы кроме раннего возраста	
	Оформить альбомы детских писателей	в течение года	Все группы кроме раннего возраста	
	Вносить в оформление центра изобразительной деятельности продукты детской деятельности	в течение года	Все группы кроме раннего возраста	
	Систематизировать подборку материала по ознакомлению детей с музыкальными инструментами, композиторами	В течение года	Все группы кроме раннего возраста	
<b>Спортивный зал</b>				
2.	Пополнить картотеку подвижных игр по возрастам	в течение года	ИФК	
	Подготовить наглядный материал к проведению спортивных развлечений	в течение года	ИФК	
	Оформление физкультурного зала к спортивным праздникам.	в течение года	ИФК	
	Изготовить схемы для подвижных игр Пополнить картотеку считалок	в течение года	ИФК	
<b>Музыкальный зал</b>				
3.	Дополнить картинки к песням, исполняемым	Сентябрь	Музыкальные	

	на музыкальных инструментах	2022	руководители	
	Оформить зал к осеннему празднику	Октябрь 2022	Музыкальные руководители	
	Обновить оформление музыкального зала к новогоднему празднику	Декабрь 2022	Музыкальные руководители	
	Пополнить фонотеку песен, танцев к Новому году	в течение года	Музыкальные руководители	
	Подбор музыкального материала к проведению Масленицы	Февраль 2023	Музыкальные руководители	
	Обновить оформление музыкального зала к празднику 8 Марта.	Март 2023	Музыкальные руководители	
	Пополнить картотеку песенок-картинок для обогащения музыкальных впечатлений детей	в течение года	Музыкальные руководители	
<b>Методическое сопровождение</b>				
	Продолжать работу над созданием электронной базы нормативно-правового обеспечения ДО.	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
	Продолжать работу над созданием базы методического сопровождения по темам недель к рабочим программам педагогов по всем возрастным группам.	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
	Работа с электронными ресурсами: - обновление сайта	в течение года	зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
	Пополнение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ.	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
	Организация подписки на методическую литературу: Организация подписки на методическую литературу: «Справочник руководителя», «Справочник старшего воспитателя», «Управление ДОУ» («Сфера»), «Дошкольное воспитание»	декабрь	зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации. Составление планов работы воспитателей по	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М.	

	самообразованию.			
	Обновить стенд «Методический калейдоскоп» следующими рубриками: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Аттестационный вестник - 2023г.»</li> <li>• подготовка к педагогическому совету;</li> <li>• циклограммы методической работы;</li> <li>• информационная мозаика;</li> <li>• наши достижения;</li> <li>• в помощь воспитателю.</li> </ul>	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
	Продолжать оснащение библиотеки для детей и педагогов по образовательным областям в соответствие с требованиями программы и ФГОС ДО	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
	Оформить в методическом кабинете выставки: «Новинки методической литературы»; «Готовимся к педсовету»; «Бережем жизнь и здоровье детей».	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
	Создание творческих групп по реализации проектов	октябрь 2022	старший воспитатель Богданова Н.М. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
	Обсуждение тематических музыкальных досугов, организация работы по его подготовке и проведению	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
	Обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению с творческой группой; оформление уголков «Безопасный Новый год»	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
	Подготовка к муниципальным конкурсам - Разработка карт анализа для тематического контроля - Оформление стенда «Готовимся к педсовету» - Подготовка аналитической части самообследования за 2023 год - Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок) - Подготовка к спортивному досугу, посвященному 23 февраля - Обсуждение сценария праздника, посвященному	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	

	международному женскому дню - Обсуждение сценариев «Выпускного бала», «День Победы» организация работы по их подготовке и проведению - Подготовка документации к педагогической диагностике - Подготовка анализа образовательно - воспитательной деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год			
	Оформление информационного сайта ДОУ. Пополнение и дальнейшее развитие сайта образовательного учреждения	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	

### 3.8. Альтернативные формы работы МБДОУ

1.	Адаптационная группа кратковременного пребывания.	сентябрь	заведующий Кравченко А.Л.	
2.	Консультативный пункт для родителей детей, не посещающих детский сад «Шаг за шагом».	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	

## РАЗДЕЛ IV

### Система внутреннего мониторинга

№	Содержание работы	Форма контрол.	Форма отображ.	Возр группы	Сроки	Ответственный
1	2	3	4	5	6	7
1.	Систематически осуществлять контроль воспитательно – образовательной работы с детьми и готовности педагогов к работе, содержанием и качеством планирования учебно-воспитательной работы.	оперативный	информ.к свед.	все группы	1 раз в месяц	старший воспитатель Богданова Н.М.
2.	Готовность ДОУ к новому учебному году	тематический	аналит. справка к педсовету № 1	все группы	сентябрь 2022г.	старший воспитатель Богданова Н.М.
3.	Адаптация детей к дошкольному учреждению в 2022 году.	комплексный	аналит. справка, адапт. карты к совещанию при завед. № 2	медсестра воспитатель группы раннего возраста младш. группы	октябрь 2022г.	старший воспитатель Богданова Н.М. педагог-психолог Ингер М.М.
4.	Контроль проведения тестирования дошкольников по индивидуальному маршруту	выборочный	информ. к свед.	все группы	январь 2023г.	Заведующий Кравченко А.Л. Зам.зав.по ВМР Артемович В.Д.
5.	Освоение детьми ООП	фронтальный	мониторинговое исследование  аналит. справ. к педсовету	все группы	октябрь 2022г. май 2023г.	Заведующий Кравченко А.Л. Зам.зав.по ВМР Артемович В.Д.

			№ 4			
6	Анализ качества работы с родителями во всех возрастных группах.	выборочный	информ. к свед.	все группы	2 неделя ноября 2022 г., 4 неделя апреля 2023 г	старший воспитатель Богданова Н.М.
7.	С целью сохранения и укрепления здоровья детей осуществлять контроль за организацией и проведением физкультурно-оздоровительной работы.	тематический	справка к педсов. № 2	все группы	январь 2023г.	старший воспитатель Богданова Н.М.
8.	С целью сохранения и укрепления здоровья детей осуществлять контроль: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение режима дня с учетом индивидуальных особенностей детей.</li> <li>• создание здоровьесберегающей среды согласно требованиям ФГОС ДО;</li> <li>• организация и проведение физкультурно-оздоровительной работы;</li> </ul>	оперативный	справка к педсов. № 2	все группы	систематически	Заведующий Кравченко А.Л. Зам.зав.по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. медицинская сестра Кадош Ю.В.
9.	Организация воспитательно-образовательной работы по духовно-нравственному и гражданско-патриотическому	тематический	справка к педсов. № 3	все группы	март 2023г.	старший воспитатель Богданова Н.М.

	воспитание дошкольников					
10.	Организация работы по основам безопасности жизнедеятельности в группах	сравнительный	к совещанию при завед. № 8	все группы	апрель 2023г.	старший воспитатель Богданова Н.М.
11.	Контроль за проведением образовательного процесса аттестуемых педагогов.	оперативный	к аттестации	педагоги	в течении всего года	зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. аттестационная комиссия
12.	Проведение интегрированных занятий, связанных с темами по самообразованию педагогов и с использованием современных образовательных технологий	оперативный	информ. к свед.	педагоги	1 раз в квартал	Зам.зав.по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М.
13.	Уровень подготовки детей к школе.	мониторинг	справка к педсовету № 4	Подготовительные группы	май 2023г.	старший воспитатель Богданова Н.М. инструктор по физкультуре Коджаспирова О. С. учитель-логопед Назарова Т.С. педагог-психолог Ингер М.М.
14.	Проведение праздников и развлечений.	оперативный	к совещанию при завед. №2	все группы	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М.
15.	Уровень подготовки и проведения родительских собраний	оперативный	инф. к сведению	все группы	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М.

	в группах					
15.	Анализ построения развивающей предметно-пространственной среды в группах ДОУ в соответствии с ФГОС.	сравнительный	к плану мероприятий творческой группы	все группы	март 2023г.	старший воспитатель Богданова Н.М.

## РАЗДЕЛ V

### Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

#### 5.1. Общие мероприятия

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
1.	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей, посетителей ДООУ	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М., специалисты, воспитатели	
2.	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	по необходимости	старший воспитатель Богданова Н.М., педагог-психолог	
3.	Дни открытых дверей	апрель, июнь	заведующий МБДОУ Кравченко А.Л., зам. заведующего по ВМР Артемович В.Д., старший воспитатель Богданова Н.М., специалисты МДОУ, воспитатели	

#### 5.2. Работа по повышению педагогической компетентности родителей

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
1.	<p><b><u>Общие родительские собрания</u></b>  <b><i>Приоритетные направления работы дошкольного учреждения в 2022/2023 учебном году.</i></b></p> <p>1. Воспитание и развитие ребенка – общее дело педагогов и родителей;                  2. Задачи семьи в адаптации детей к школьной жизни.                  2. Основные задачи на новый учебный год;                  3. Выборы родительского комитета;                  4. Разное.</p> <p><b><i>Итоговая конференция</i></b>                  Итоговая конференция о работе дошкольного учреждения в 2022/ 2023 учебном году.</p>	<p>сентябрь 2022г.</p> <p>май 2023г.</p>	<p>педагог-психолог Ингер М.М. заведующий Кравченко А.Л. старший воспитатель Богданова Н.М.</p> <p>заведующий Кравченко А.Л. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель</p>	

			Богданова Н.М.	
2.	<p><b><u>Групповые родительские собрания</u></b></p> <p><b><i>Группы раннего возраста</i></b></p> <p>№ 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Добро пожаловать в группу. Адаптация без слез. Характеристика детей 3-го года жизни.</li> <li>• Сенситивные периоды развития.</li> <li>• Выборы родительского комитета</li> </ul> <p>№ 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Звезды кризиса 3 лет</li> <li>• Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья</li> <li>• Делимся опытом семейного воспитания (Книга мудрых родителей)</li> </ul> <p>№ 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Занимайтесь с детьми летом!</li> <li>• Лесенка успеха маленьких воспитанников.</li> <li>• Отчет о работе родительского комитета.</li> </ul> <p><b><i>Группы четвертого года жизни</i></b></p> <p>№ 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Давайте познакомимся. Психолого-педагогические особенности детей четвертого года жизни.»</li> <li>• Советует психолог</li> <li>• Выборы родительского комитета</li> </ul> <p>№ 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Уроки доброты»</li> <li>• Наши верные друзья – полезные привычки</li> <li>• Коротко о разном</li> </ul> <p>№ 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наши дети повзрослели. Успехи нашей группы</li> <li>• Позаботимся о здоровье наших детей летом Будь осторожен, соблюдай правила БЖД.</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагог-психолог Ингер М.М. педагог зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагог группы раннего возраста</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагог группы раннего возраста</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагог-психолог Ингер М.М. педагоги младших групп</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагоги младших групп</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет о работе родительского комитета</li> </ul> <p><b>Группы пятого года жизни</b></p> <p>№ 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Чему мы должны научиться за год. Особенности познавательного развития.</li> <li>• Ребенок в мире поиска</li> <li>• Выборы родительского комитета</li> </ul> <p>№ 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Роль родителей в духовно-нравственном воспитании детей.</li> <li>• Анкетирование родителей «Какие мультфильмы смотрят ваши дети»</li> <li>• Коротко о разном.</li> </ul> <p>№ 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Поговорим о безопасности наших детей.</li> <li>• Оздоровляемся летом.</li> <li>• Отчет о работе родительского комитета</li> </ul> <p><b>Группы шестого года жизни</b></p> <p>№ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Характеристика детей 6-го года жизни. Знаете ли вы своего ребенка?</li> <li>• Растить любознательных</li> <li>• Выборы родительского комитета</li> </ul> <p>№ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Современные проблемы духовно-нравственного воспитания ребенка в семье</li> <li>• Решение педагогических ситуаций</li> <li>• Советы логопеда</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>январь</p>	<p>старший воспитатель Богданова Н.М. педагоги младших групп</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагоги средних групп педагог-психолог Ингер М.М.. зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М.</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагоги средних групп</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагог-психолог Ингер М.М. педагоги старших групп</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагоги старших групп</p>	
--	--	--	--

<p>№ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Итоговое собрание. Мы и наши дети.</li> <li>Роль совместного отдыха детей и родителей.</li> <li>«Безопасность жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста».</li> <li>Советы психолога</li> <li>Отчет о работе родительского комитета</li> </ul>	<p>май</p>	<p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагоги старших групп</p>	
<p><b>Группы седьмого года жизни</b></p> <p>№ 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Характеристика детей 7-го года жизни</li> <li>Совместная работа ДОУ и семьи в подготовки детей к школе.</li> <li>Советы психолога.</li> <li>Выборы родительского комитета</li> </ul>	<p>сентябрь</p>	<p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагог-психолог Ингер М.М. педагоги подготовительных групп педагог-психолог Ингер М.М.</p>	
<p>№ 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Что нужно знать родителям о психологической готовности ребенка к школе. Кризис 7 лет.</li> <li>Современные проблемы духовно-нравственного воспитания ребенка в семье.</li> <li>Решение педагогических ситуаций.</li> <li>Коротко о разном</li> </ul>	<p>январь</p>	<p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М.</p>	
<p>№ 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Подведем итоги работы. Ребенок на пороге школьной жизни.</li> <li>Анализ психолого-педагогического обследования готовности детей к обучению в школе.</li> <li>Родители на каникулах с детьми. Позаботимся о</li> </ul>	<p>май</p>	<p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. педагог-психолог Ингер М.М. педагоги подготовительных групп</p>	

	<p>безопасности.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет о работе родительского комитета</li> </ul>			
3.	<p><b>Консультации для родителей</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Огонь, вода и дорога»</li> <li>2. «Азбука родительской любви»</li> <li>3. «Как сформировать устойчивый интерес к школе»</li> <li>4. Роль семьи в формировании здорового образа жизни у детей дошкольного возраста</li> <li>4. «Как и зачем играть с детьми?»</li> <li>5. «Развивающие игры и их место в семейном досуге. Как развивать детское воображение в повседневной жизни ребёнка»</li> <li>5. «Личность формируется с детства»</li> <li>6. «Влияние семьи на развитие ребенка. Основные типы детско-родительских отношений»</li> <li>7. Как подготовить руку ребенка к письму</li> <li>8. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в весенне-летний период»</li> <li>8. Проведём лето с пользой: игры для развития коммуникации и укрепления здоровья»</li> <li>9. Почему дети не хотят учиться</li> </ol>	<p>сентябрь октябрь октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p>	<p>Беспалая Н.А. Ингер М.М. Хамцова О.Е.</p> <p>Романовская С.В.</p> <p>Ингер М.М.</p> <p>Дорофеева О.Е.</p> <p>Корнилова С.Б.</p> <p>Брудик Л.С.</p> <p>Охрименко О.А.</p> <p>Дикун М.В.</p> <p>Зубкова Н.В</p> <p>Бондаренко Л.Ю.</p>	
4.	<p><b>Вечера вопросов и ответов.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Встречи – беседы со специалистами.</li> <li>• «Спрашиваете – отвечаем!»</li> </ul> <p>Оборудовать информационные центры для родителей с рубриками:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Азбука для родителей»</li> <li>2. «Родители – главные воспитатели».</li> <li>3. «Советы психолога».</li> <li>4. «Телефон доверия».</li> </ol> <p>Проводить «Дни открытых дверей»</p>			

### 5.3. Работа родительского комитета

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примеч.
1.	<p>1. Составить перспективный план участия родительской общественности в делах по укреплению материальной базы и благоустройству МБДОУ.</p> <p>2. Привлекать родителей к участию в организации и проведении экскурсий, походов за пределы МБДОУ.</p> <p>3. Организовать благотворительные акции.</p>	<p>сентябрь</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий МБДОУ Кравченко А.Л.</p>	

### 5.4. Детско-родительский клуб «Вместе» Участие родителей в мероприятиях ДОУ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примеч.
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ.</li> <li>● Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально – насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ</li> <li>● День открытых дверей.</li> <li>● Посещение открытых занятий с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребёнка в процессе коррекционной деятельности.</li> <li>● Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ.</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий МБДОУ Кравченко А.Л.</p> <p>зам. заведующего по ВМР Артемович В.Д., старший воспитатель Богданова Н.М., педагоги, специалисты МБДОУ</p>	

### 5.5. Консультации

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примеч.
1.	<p>1.Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей; - проблемная; - оперативная.</p> <p>2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей).</p> <p>3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарнопросветительская работа»).</p> <p>4.Работа с трудными семьями. Анализ семей по социальным группам.</p> <p>5.Информирование родителей через сайт МБДОУ</p>	<p>в течение года</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>в течение года</p>	<p>старший воспитатель Богданова Н.М., педагоги МБДОУ</p> <p>педагоги</p> <p>мед сестра Чинякова О.А.</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Зам заведующего по ВМР Артемович В.Д.</p>	

### 5.6. Совместное творчество детей, родителей и педагогов

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примеч.
1.	<p><b>Выставки, конкурсы</b></p> <p>1. Выставка «Сокровища Черного моря»</p> <p>2. Выставка «Сундучок Крымской Осени».</p> <p>3. Выставка конкурс «Новогоднее чудо».</p> <p>4. Выставка «Символы родного края»</p> <p>5. Выставка творческих работ «Весна-красна».</p> <p>6. Выставка поделок «Пасхальные мотивы».</p> <p>7. Выставка детских рисунков «Салют Победы не померкнет».</p> <p>8. Выставка детских работ «Спички детям не игрушка»</p>	<p>сентябрь 2022г.</p> <p>октябрь 2022</p> <p>декабрь 2022г.</p> <p>январь 2023</p> <p>март 2023г.</p> <p>апрель 2023г.</p> <p>май 2023г</p> <p>июнь 2023г.</p>	<p>старший воспитатель Богданова Н.М.</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели воспитатели</p> <p>старший воспитатель Богданова Н.М.</p> <p>воспитатели</p>	

2.	<b>Фотовыставки</b> 1. <i>Лето - это маленькая жизнь.</i> 2. <i>Мой папа самый лучший</i>	сентябрь 2022г. февраль 2023г.	воспитатели зам. зав по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М.	
3.	<b>Праздники, развлечения</b> (приложение №2) <b>День здоровья</b> 1. <i>«Дружба и сила – всех победила!».</i> 2. <i>«Весенние игрища».</i>	октябрь  апрель	инструктор по физкультуре Коджаспирова О.С.	
4.	<b>Экологические акции</b> ✓ <i>Осенний экологический субботник</i> ✓ <i>Неделя добрых дел (благоустройство площадок)</i> ✓ <i>Весенний экологический субботник</i>	ноябрь  апрель  март	зам. зав по ВМР Артемович В.Д. старший воспитатель Богданова Н.М. Педагоги ДОУ	

### 5.7. Преемственность и работа со школой

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примеч.
1.	<b>И. Организационно-педагогическая работа</b>  <i>С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести:</i> * Экскурсию детей выпускных групп ДОУ на первый звонок в школу, подготовить приветствие ученикам-первоклассникам. * Экскурсию детей выпускных групп ДОУ по школе (классы, библиотека, спортзал, стадион, столовая). * Посещение детьми выпускных групп ДОУ уроков и праздников в первом классе. * Выставку совместного детского творчества «Волшебница Осень», «Крымская Весна», «Пасхальные мотивы».	сентябрь 2022г.  ноябрь 2022г.  два раза в год  ноябрь 2022г. март, апрель 2023г.	старший воспитатель Богданова Н.М.  воспитатели старших групп  старший воспитатель Богданова Н.М.  воспитатели подготовительных групп	

2.	<p><b><i>С целью повышения интереса детей к обучению в школе:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Читать, обсуждать литературные произведения о школе;</li> <li>* Проводить беседы о школьной жизни;</li> <li>* Знакомить с режимом дня ученика;</li> <li>* Проводить сюжетно-ролевые, развивающие игры на школьную тематику.</li> </ul> <p><b><i>Создание условий для перехода детей из детского сада в начальную школу:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Организовать встречу педагогов школы и ДОУ с целью обсуждения общего плана работы.</li> <li>* Провести итоговый комплексный мониторинг готовности детей к обучению в школе.</li> </ul> <p><b>II. Методическая работа</b></p> <p>Планирование совместной работы ДОУ и школы по вопросам преемственности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ФГОС ДО и ФГОС НО: точки соприкосновения;</li> <li>- результативность обучения детей в школе за первое полугодие;</li> <li>- анализ готовности детей к обучению в школе (результаты мониторинговых исследований).</li> <li>- взаимопосещение и обсуждение уроков и НОД.</li> <li>- знакомство воспитателей с программой 1 класса</li> </ul> <p>Организация консультаций для педагогов ДОУ и учителей первых классов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование учебной мотивации.</li> <li>• Как облегчить адаптацию первоклассника к условиям</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>май 2023г.</p> <p>май 2023г.</p> <p>октябрь 2022г.</p> <p>январь 2023г.</p> <p>май 2023г.</p> <p>в течение года</p> <p>ноябрь 2022г.</p> <p>январь</p>	<p>воспитатели подготовительных групп воспитатели подготовительных групп воспитатели подготовительных групп</p> <p>зам. зав по ВМР Артемович В.Д. завуч ОШ</p> <p>старший воспитатель Богданова Н.М. воспитатели подготовительных групп</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. завуч ОШ</p> <p>завуч ОШ</p> <p>старший воспитатель Богданова Н.М. старший воспитатель Богданова Н.М.</p> <p>завуч ОШ</p> <p>зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.,</p>	
----	--	---	--	--

	<p>обучения в школе.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Воспитание навыков культурного поведения в коллективе.</li> <li>•</li> </ul>	2023г.		
3.	<p><b>III. Работа с родителями</b></p> <p>Обновить информационные стенды «Готовимся к школе», «Что нужно знать будущему первокласснику».</p> <p>Провести родительское собрание «Готовимся к поступлению в школу».</p>	<p>февраль 2023г</p> <p>февраль 2023г.</p> <p>май 2023г.</p>	<p>старший воспитатель Богданова Н.М. Зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. завуч ОШ</p>	

### 5.8. Взаимодействие МБДОУ с организациями и учреждениями

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примеч.
<b>1. Работа с детскими центрами</b>				
1.	Принять участие в творческих встречах, организованных в Художественном музее.	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М.	
2.	Организовать экскурсии в Симферопольский художественный музей (по плану совместной работы).	сентябрь 2022г. март 2023г	старший воспитатель Богданова Н.М. педагоги	
3.	Организовать посещение Крымского театра кукол родителями с детьми в рамках программы «Симферополь - культурная столица Крыма».	октябрь 2022г апрель 2023г	старший воспитатель Богданова Н.М. педагоги	
4.	Сотрудничество с МБОУ СДМШ № 5	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М. педагоги	
5.	Сотрудничество с Крымским инженерно-педагогическим университетом	в течение года по графику	зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. педагоги	
6.	Сотрудничество с Крымским республиканским центром психолого-педагогического и медико-социального сопровождения	по плану	зам. зав. по ВМР Артемович В.Д. учитель-логопед Назарова Т.С.	

7.	Сотрудничество с МЧС г. Симферополя	по плану	зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
8.	Сотрудничество с библиотекой	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М. педагоги	
<b>2.Работа с поликлиникой</b>				
1.	Консультация для родителей «Вакцинация детей!»	октябрь	врач медицинская сестра Кадош Ю.В.	
2.	Агитационно- просветительская работа.	в течение года	медицинская сестра Кадош Ю.В. старший воспитатель Богданова Н.М.	
3.	Сохраним детям здоровую улыбку!	октябрь 2021г.	стоматолог зам. зав по ВМР Артемович В.Д.	
4.	Подготовка будущих первоклассников!	май 2022г.	зав. поликлиникой медсестра врач старший воспитатель	

## РАЗДЕЛ VII

### Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечание
<b>1.</b>	<b>Комплектование</b>			
1.1	Завершить комплектование групп ДОУ к началу учебного года.	сентябрь	Кравченко А.Л.	
1.2.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуальными психологическими особенностями.	сентябрь	Кравченко А.Л.	
1.3.	Подготовка документов к приемке ДОУ к началу учебного года.			
1.4.	Тарификация работников ДОУ.	сентябрь	Кравченко А.Л.	
1.5.	Составление графика отпусков.	декабрь	Кравченко А.Л.	
1.6.	Просмотр трудовых книжек и личных дел	январь	Бугрова Е.Г.	
<b>2.</b>	<b>Охрана жизни и здоровья детей.</b>			
2.1.	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников.	сентябрь 2022г. май 2023г.	Кравченко А.Л.	
2.2	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь 2022г.	Кравченко А.Л.	
2.3.	Обеспечение содержания ДОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию	октябрь 2022г.	Кравченко А.Л.	

	детских садов». Изучить правила этого документа с сотрудниками, требовать четкого выполнения.			
2.4.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-, газо-пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	в течение года	Кравченко А.Л.	
2.5.	Провести осмотр и проверку работоспособности и безопасности уличного детского игрового и спортивного оборудования	2 раза в год	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л., Специалист по охране труда Ингер М,М.	
2.6.	Организация и проведение комплексных занятий по темам: «Если ты один дома»; «Правила пользования электроприборами»; «Как уберечь себя от чужих людей»; «Ядовитые растения и грибы»; «Почему мы моем руки» и др.	в течение года	старший воспитатель Богданова Н.М.	
2.7.	Выявление знаний у детей (правила пожарной безопасности, дорожного движения, поведения в ситуации «Один дома»).	1 раз в квартал	зам. зав. по ВМР Артемович В.Д.	
2.8.	Организовать выставки детского творчества для родителей и сотрудников ДОУ: «Азбука безопасности»; «Я в беду не попаду».	апрель 2023г.	инициативна группа	
2.9.	Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.	постоянно	воспитатели	

2.10.	Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене, приглашать врачей – специалистов.	постоянно	воспитатели Чинякова О.А. Кадош Ю.В.	
2.11.	Проводить систематический контроль за проведением закаливающих мероприятий.	систематически	Кадош Ю.В. Чинякова О.А.	
2.12.	Вести документацию по охране труда (3-х ступенчатый контроль).	постоянно	Ингер М.М.	
2.13.	Проводить практические занятия с педагогами по вопросам оказания первой помощи при: - электротравмах; - отравление ядовитыми грибами и растениями; - нарушение теплового режима; - травмы общего характера.	2 раза в квартал	воспитатели	
<b>3.</b>	<b>Организация контроля за рациональным питанием детей:</b>			
3.1.	Организовать совет по питанию (издать приказ)	январь 2023г.	совет по питанию	
3.2.	Осуществлять контроль за качеством привозимых продуктов. Наличие сертификата качества	постоянно	Кадош Ю.В. Петренко Н.В.	
3.3.	Соблюдать санитарно-гигиенический режим в продуктовой кладовой и на пищеблоке.	Постоянно	Кадош Ю.В. Петренко Н.В.	
3.4.	Контролировать закладку продуктов в соответствии СанПиН.	постоянно	медсестра Кадош Ю.В. Чинякова О.А.	
3.5.	Ведение деловой документации по питанию.	постоянно	медсестра Кадош Ю.В. Чинякова О.А.	
3.6.	Анализ списков детей по группам здоровья на конец	май	медсестра Кадош Ю.В.	

	учебного года.		Чинякова О.А.	
3.7.	Разрабатывать и утверждать 10-дневное на весенне-летний, осенне-зимний периоды.	май-июнь ноябрь-декабрь	медсестра Кадош Ю.В. Чинякова О.А.	
3.8.	Пополнить картотеку новыми блюдами.	в течение года	медсестра Кадош Ю.В. Чинякова О.А.	
3.9.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоянно	медсестра Кадош Ю.В. Чинякова О.А.	
<b>4.</b>	<b>Укрепление материальной базы</b>			
4.1.	Приобретение кухонной посуды	в течение года	Фомина О.Н.	
4.2.	Приобретение учебно-методической литературы и пособий для занятий.	в течение года	Артемович В.Д.	
4.3.	Приобретение спецодежды сотрудникам.	в течение года	Ягупова Е.	
4.4.	Приобретение спортивного инвентаря, игрушек в группы.	в течение года	Фомина О.Н.	
4.5.	Приобретение мультимедийного оборудования	в течение года	Фомина О.Н.	
4.6.	Ремонт медицинского кабинета.	август	Кравченко А.Л.	
4.7.	Покраска уличного игрового оборудования.	июль	Фомина О.Н.	
4.8.	Ремонт групп.	июль	Фомина О.Н.	
4.9.	Продолжать благоустройство территории.	в течение года	Фомина О.Н.	
4.10.	Завоз песка в песочницы на участках.	май	Фомина О.Н..	
4.11.	Гидравлическое испытание внутренней и наружной системы отопления	май сентябрь	Фомина О.Н.	
4.12.	Оснащение медицинского кабинета	В течение года	Фомина О.Н.	

5.	Подготовка к осенне-зимнему периоду			
5.1	Освобождение всех помещений от посторонних предметов;	ноябрь 2022	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ХР Фомина О.Н.	
5.2	Проверка изоляции теплопровода и теплонагревателя; (устранить неполадки)	октябрь, 2022г	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ХР Фомина О.Н.	
5.3	Выполнить ревизию запускной, дренажной и водоспускной арматуры;	октябрь, 2022г	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ХР Фомина О.Н.	
5.4	Частичная подготовка клумб к зиме, сбор семян	сентябрь-октябрь, 2022г	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ХР Фомина О.Н.	
5.5	Опресовка системы отопления	август 2023	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ХР Фомина О.Н.	

### Производственные совещания

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
<b>1. Совещание № 1</b>				
1.1.	1. Соблюдение норм трудового законодательства коллективом МБДОУ 2. Профилактика несчастных случаев с воспитанниками и персоналом в период учебно-воспитательного процесса и в быту. 3. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности участников учебно-воспитательного процесса, проведение инструктажей.	август 2022г.	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ВМР Артемович В.Д. ст. воспитатель Богданова Н.М. медицинская сестра зам. заведующего по ХР Фомина О.Н.	
<b>2. Совещание № 2</b>				
2.1.	1. Соблюдение мер по ОТ и ПБ при проведении новогодних мероприятий в ДОУ. 2. Отчёт о заболеваемости воспитанников за 2021 год.	декабрь 2022г.	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ВМР	

	3. Профилактика простудных заболеваний, COVID мероприятий 4. Согласование графиков отпусков сотрудников		Артемович В.Д. ст. воспитатель Богданова Н.М. медицинская сестра зам. заведующего по ХР Фомина О.Н.	
<b>3. Совещание № 3</b>				
3.1.	1. О подготовке к проведению субботника по благоустройству территории. 2. Анализ исполнения мероприятий по финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 1 квартал. 3. О подготовке к проведению тренировочной эвакуации по ПБ. 4. Разное.	март 2023г.	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ВМР Артемович В.Д. ст. воспитатель Богданова Н.М. медицинская сестра зам. заведующего по ХР Фомина О.Н. Спец-т по ОТ Ингер М.М.	
<b>4. Совещание №4</b>				
4.1.	1. Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании. 2. Первая помощь при несчастных случаях. 3. Ознакомление с планом мероприятий по подготовке ДОУ к новому учебному году. 4. Проведение инструктажей по ОТ и ПБ в летний период. 5. Разное	май 2023г.	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ВМР Артемович В.Д. ст. воспитатель Богданова Н.М. медицинская сестра зам. заведующего по ХР Фомина О.Н. Спец-т по ОТ Ингер М.М.	
<b>Совещания при заведующей</b>				
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Примечание</b>
1.	Обеспечение организованного начала учебного года: - Подготовка ДОУ к зиме, качество работы обслуживающего персонала - Подготовка и проведение тарификации	Сентябрь 2022г.	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ВМР Артемович В.Д. ст. воспитатель	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса</li> <li>- подготовка наградных материалов ко дню дошкольного работника</li> </ul>		<p>Богданова Н.М.          медицинская сестра          зам. заведующего по          ХР</p> <p>Фомина О.Н.          Спец-т по ОТ</p> <p>Ингер М.М.</p>	
2.	<p>Обсуждение актуальных вопросов административной работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Готовность воспитателей и специалистов к рабочему дню</li> <li>- Выполнение инструкций по обработке игрушек</li> <li>- Работа логопедического пункта - Деятельность аттестационной комиссии ДОУ</li> </ul>	октябрь 2022	<p>Заведующий ДОУ          Кравченко А.Л.          зам. заведующего по          ВМР</p> <p>Артемович В.Д.          ст. воспитатель</p> <p>Богданова Н.М.          медицинская сестра          зам. заведующего по          ХР</p> <p>Фомина О.Н.          Спец-т по ОТ</p> <p>Ингер М.М.</p>	
3.	<p>Результативность контрольной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников, итоги рейда комиссии по ОТ</li> <li>- Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников</li> <li>- Выполнение распоряжений, приказов</li> </ul>	ноябрь 2022	<p>Заведующий ДОУ          Кравченко А.Л.          зам. заведующего по          ВМР</p> <p>Артемович В.Д.          ст. воспитатель</p> <p>Богданова Н.М.          медицинская сестра          зам. заведующего по          ХР</p> <p>Фомина О.Н.          Спец-т по ОТ</p> <p>Ингер М.М.</p>	
4.	<p>Подготовка к новогодним утренникам (педагогическая работа, обеспечение ТБ).</p> <p>Утверждение графика проведения утренников - состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников; профилактика травматизма.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составление и утверждение графика отпусков работников на 2021 г.</li> <li>- Финансовая дисциплина; исполнение</li> </ul>	декабрь 2022	<p>Заведующий ДОУ          Кравченко А.Л.          зам. заведующего по          ВМР</p> <p>Артемович В.Д.          ст. воспитатель</p> <p>Богданова Н.М.          медицинская сестра          зам. заведующего по          ХР</p> <p>Фомина О.Н.</p>	

	сметы расходов за 2020 г.		Спец-т по ОТ Ингер М.М.	
5.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы: - Выполнение трудового распорядка; - Готовность педагогов к рабочему дню; - Итоги контроля соблюдения СанПин в группах	январь 2023	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. медицинская сестра зам. заведующего по ХР Фомина О.Н.	
6.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы - подготовка к утренникам 8 Марта - анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников - Итоги контроля соблюдения норм СанПин в группах, кабинетах специалистов	февраль 2023	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ВМР Артемович В.Д. ст. воспитатель Богданова Н.М. медицинская сестра	
7.	Состояние санитарно-эпидемиологического режима; выполнение требований СанПиНа; мероприятия по оздоровлению детей. - контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности - качество проведения генеральной уборки помещения детского сада - соблюдение норм СанПин на пищеблоке - итоги контроля формирования культурно-гигиенических навыков у детей в процессе приема пищи	март 2023	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ВМР Артемович В.Д. ст. воспитатель Богданова Н.М. медицинская сестра зам. заведующего по ХР Фомина О.Н. Спец-т по ОТ Ингер М.М.	
8.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы - реализация планов взаимодействия с родителями и социальными партнерами - об организации субботника по очистке территории. - организация работы в пред- и праздничные дни - анализ работы сайта	апрель 2023	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по ВМР Артемович В.Д. ст. воспитатель Богданова Н.М. зам. зам. заведующего по ХР Фомина О.Н.	
9.	Организация летней оздоровительной работы - укрепление материально-технической	май 2023	Заведующий ДОУ Кравченко А.Л. зам. заведующего по	

	<p>базы; подготовка к ремонту групп, участков, других помещений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ справок по контролю за месяц, предоставленных старшей медсестрой, завхозом</li> <li>- подготовка общего собрания родительской общественности</li> </ul>		<p>ВМР          Артемович В.Д.          ст. воспитатель          Богданова Н.М.          медицинская сестра          зам. заведующего по          ХР          Фомина О.Н.</p>	
--	---	--	---	--

Всего прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью

*156 (сто пятьдесят шесть) листов*

Заведующий муниципальным  
бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением  
«Детский сад общеразвивающего  
вида № 40 «Катюша»  
муниципального образования  
городской округ Симферополь  
Республики Крым

*А.Л. Кравченко* Кравченко А.Л.

